

# CMMC



## GUÍA DE USO



IEEE / IET ELECTRONIC LIBRARY (IEL)

AWARD TO:

Universidad de Málaga





## 1. ACCESO A COMMUNICATION & MASS MEDIA COMPLETE

Dentro de las Ciencias de la Comunicación, una de las bases de datos más importante y completa es *Communication & Mass Media Complete*, que de alguna manera viene a sustituir en nuestro catálogo Jábega a *Communication Abstracts*, ya que da acceso a casi los mismos títulos que esta última, pero además ofrece el texto completo en PDF de la mayoría de ellos.

La base de datos de *Communication & Mass Media Complete* (CMMC a partir de ahora), es gestionada por Ebsco, y surge de la fusión entre la base de datos *CommSearch*, de la National Communication Association (NCA) y de *Mass Media Articles Index*, de la Pennsylvania State University. Es uno de los recursos más importantes en lo que a las Ciencias Sociales y Humanidades se refiere, dando cobertura a más de 850 títulos, de los cuales cerca de 500 están a texto completo.

Ofrece además un sofisticado Tesauro, y como novedad incluye también más de 5.500 perfiles de autores.

La base de datos CMMC es accesible a través del catálogo Jábega ([www.jabega.uma.es](http://www.jabega.uma.es)), escribiendo *Communication & Mass Media Complete* en la opción de búsqueda por título.

Nos aparecerá a continuación, el registro con la frase “*acceso a través del servidor EBSCOhost restringido para usuarios de la UMA*”, que es el enlace directo a la base de datos.

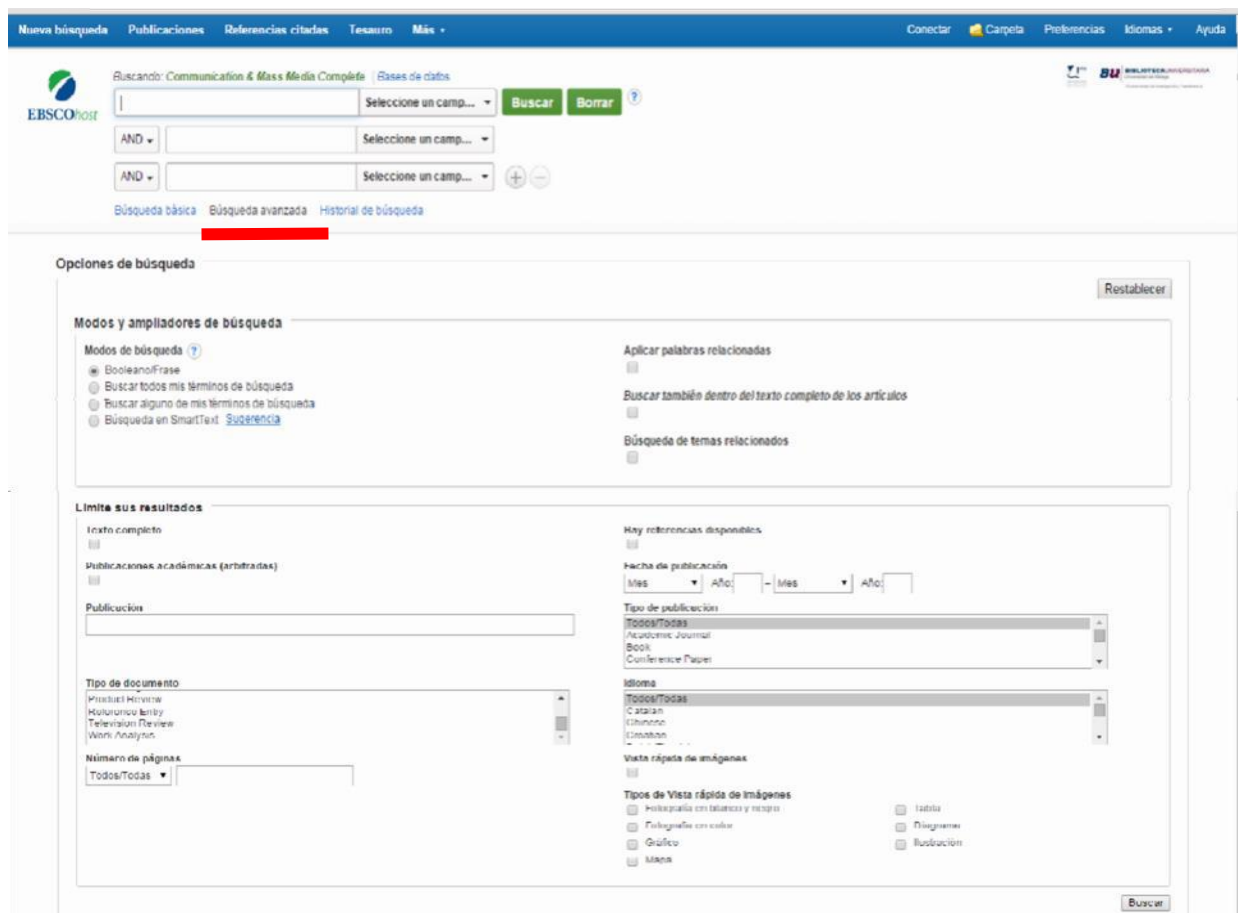


(Si no abre directamente CMMC, habrá que dar dos sencillos pasos; elegir EBSCOhost Web, y una vez aparezca el listado alfabético de bases de datos, buscar en la C la nuestra)

## 2. BUSCAR INFORMACIÓN

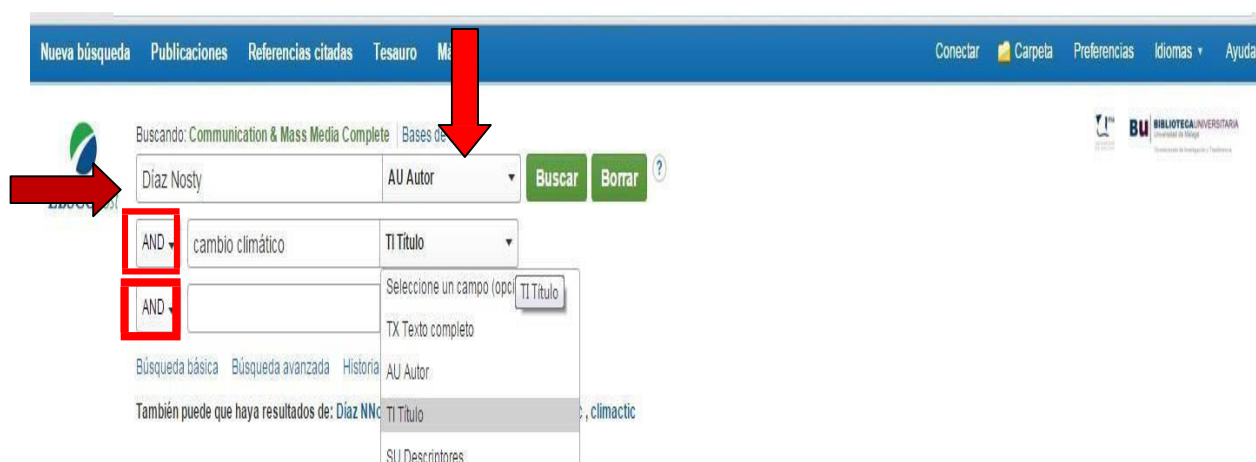
La pantalla que se nos muestra al abrir la base de datos, nos ofrece por defecto la opción de **Búsqueda avanzada**, aunque también podemos optar por la **Búsqueda básica**, muy similar a la avanzada solo que nos ofrece una sola casilla de búsqueda, y por tanto menos capacidad de filtro.

- **Búsqueda avanzada**



En la parte superior, aparecen una serie de cajas de búsqueda, en la que escribiremos los términos que queremos buscar. Nos da la opción de combinar hasta tres términos gracias a los operadores booleanos AND, OR y NOT, y elegir dónde queremos que aparezcan dichos términos de búsqueda, si en el título, en el resumen, descriptores, etc.

Por ejemplo, si queremos buscar artículos que en el título contengan el término “cambio climático” y además que los haya escrito el profesor “Díaz Nosty”, escribiremos en la primera casilla el nombre de este autor, y en la pestaña de la derecha (desplegar) indicaremos que es Autor. En la segunda pestaña escribiremos “cambio climático” y en el desplegable de su derecha seleccionaremos la opción de título (si queremos que recupere todos los artículos donde hable de cambio climático elegiremos entonces descriptores, o texto completo).



La pestaña a la izquierda, (en la que por defecto aparece la palabra “AND”), da la opción de combinar los términos de búsqueda, incluyendo o excluyéndolos de la ecuación, mediante los conocidos como operadores booleanos. Siguiendo el ejemplo anterior podríamos hacer las siguientes búsquedas:

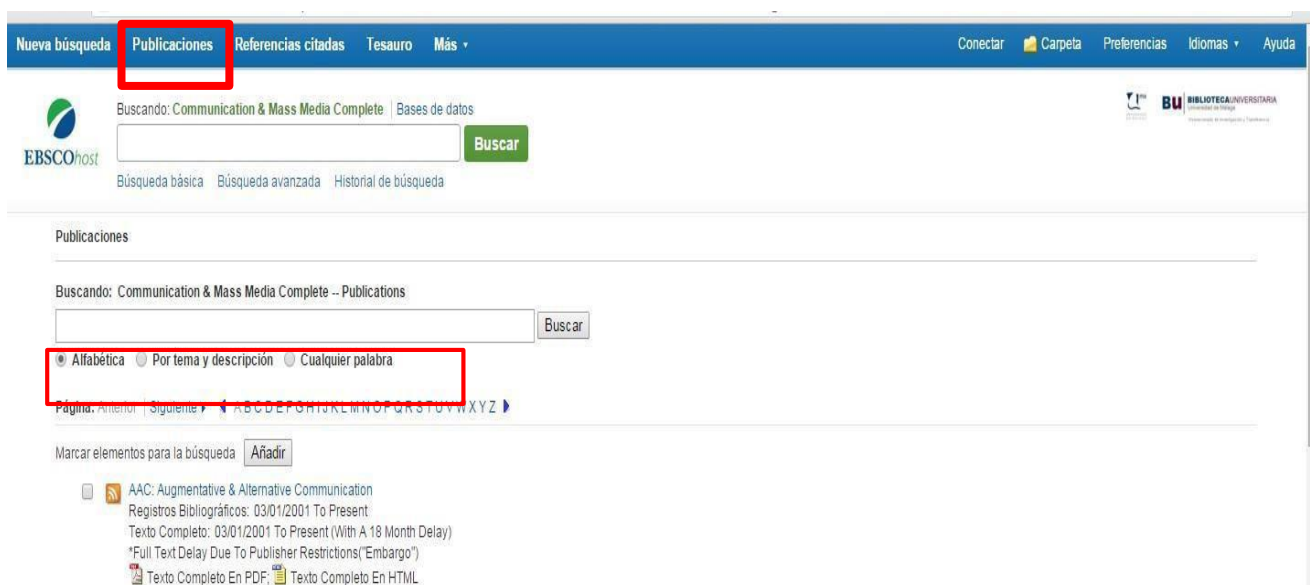
- Díaz Nosty **AND** cambio climático... (que aparezcan en la misma publicación )
- Díaz Nosty **OR** cambio climático... (indicamos que nos valen publicaciones de Díaz Nosty así como aquellas en las que aparezca “cambio climático”)
- Díaz Nosty **NOT** cambio climático... (el autor nos vale, pero excluyendo todo lo suyo que contenga el término cambio climático, es decir es excluyente)

Antes de darle a botón de BUSCAR, un poco más abajo tenemos el apartado “OPCIONES DE BÚSQUEDA” que nos permiten filtrar y afinar más nuestros resultados ofreciéndonos varias opciones que podemos combinar con los parámetros de búsqueda introducidos anteriormente, más arriba. Por ejemplo:

- **Booleanos/frase:** admite el uso de los operadores booleanos o también busca la frase exacta (ignorando las palabras vacías)
- **Buscar todos los términos de mi búsqueda:** buscara todos aquellos registros en los que aparezcan todos los términos que hemos escrito (como el operador booleano “AND”).
- **Buscar alguno de mis términos de búsqueda:** la base de datos ofrece aquellos registros en los que aparezca cualquiera de los términos (como “OR”).
- **Búsqueda en SmartText:** podemos copiar y pegar un texto, frase, párrafo o incluso páginas enteras, y esta opción seleccionará los términos más relevantes y los buscará en los registros.

Igualmente podemos limitar los resultados, eligiendo el tipo de publicación que queremos que muestre (libros, artículos...), el idioma, la fecha de publicación, el tipo de publicación, etc. Una vez hayamos elegido los parámetros de búsqueda, le daremos a buscar.

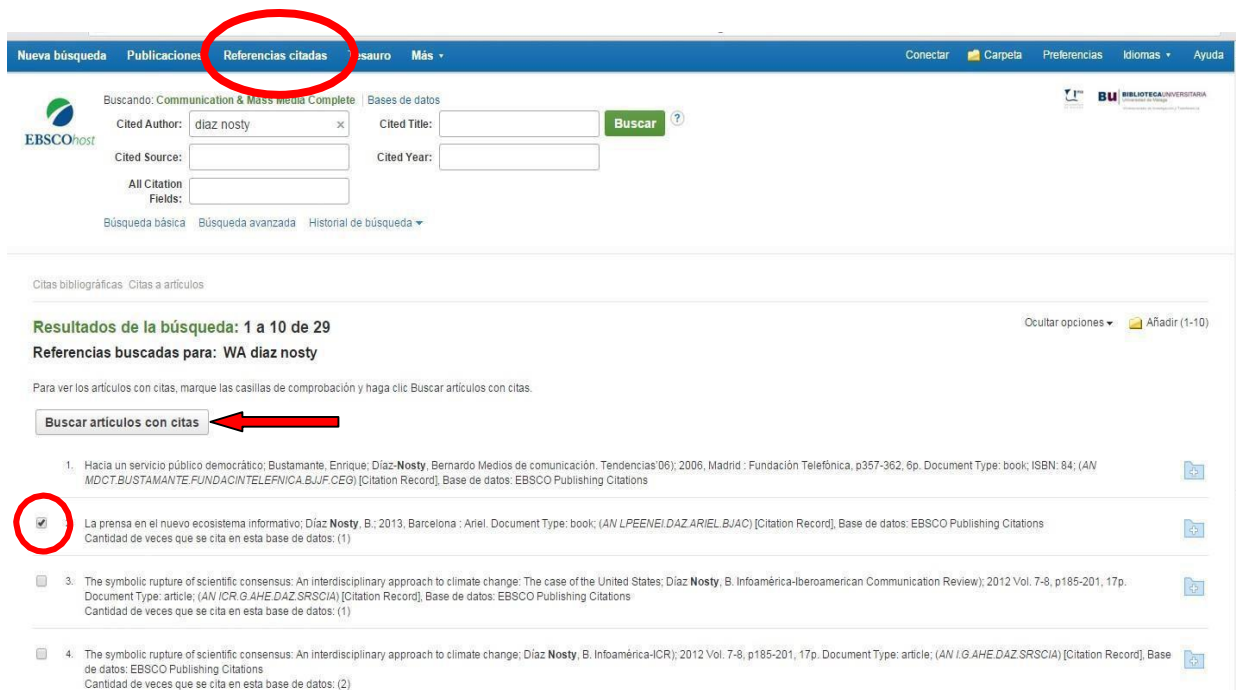
• **Publicaciones** ....buscar una publicación concreta



Además de buscar información sobre cualquier materia, como hemos visto, también podemos buscar una publicación por el título, seleccionando la pestaña de “**Publicaciones**”, en la barra de herramientas superior, en la que nos aparecerán todos los títulos que contiene la base de datos, y dentro de cada uno podremos seleccionar la fecha y el número concreto que buscamos. Podemos también buscar por la materia de qué trata la publicación o incluso por cualquiera de las palabras contenidas en el título, para ellos tenemos también varias opciones de búsqueda:

- **Alfabética:** encontrará revistas que comiencen por el término que has escrito, y los resultados aparecerán en orden alfabético.
- **Por tema y descripción:** este tipo de búsqueda permite buscar simultáneamente por los campos de materia, descripción y título de una revista.
- **Cualquier palabra:** encuentra publicaciones que contienen uno o más de los términos introducidos, y los resultados se ordenan por relevancia.

-  ...información sobre las citas de un autor



Buscando: Communication & Mass media Complete Bases de datos

Cited Author: diaz nosty Cited Title: Buscar

Cited Source: Cited Year:

All Citation Fields:

Búsqueda básica Búsqueda avanzada Historial de búsqueda

Citas bibliográficas Citas a artículos

Resultados de la búsqueda: 1 a 10 de 29

Referencias buscadas para: WA diaz nosty

Para ver los artículos con citas, marque las casillas de comprobación y haga clic Buscar artículos con citas.

Buscar artículos con citas

1. Hacia un servicio público democrático; Bustamante, Enrique; Díaz-Nosty, Bernardo Medios de comunicación. Tendencias'06; 2006. Madrid: Fundación Telefónica, p357-362, 6p. Document Type: book; ISBN: 84; (AN MDCT.BUSTAMANTE.FUNDACIONTELEFONICA.BJUF.CEG) [Citation Record], Base de datos: EBSCO Publishing Citations
2. La prensa en el nuevo ecosistema informativo; Díaz Nosty, B.; 2013. Barcelona : Ariel. Document Type: book; (AN LPEENEIDAZ.ARIEL.BJAC) [Citation Record], Base de datos: EBSCO Publishing Citations  
Cantidad de veces que se cita en esta base de datos: (1)
3. The symbolic rupture of scientific consensus: An interdisciplinary approach to climate change: The case of the United States; Díaz Nosty, B. Infoamérica-Iberoamerican Communication Review; 2012 Vol. 7-8, p185-201, 17p. Document Type: article; (AN ICR.GAHE.DAZ.SRSCIA) [Citation Record], Base de datos: EBSCO Publishing Citations  
Cantidad de veces que se cita en esta base de datos: (1)
4. The symbolic rupture of scientific consensus: An interdisciplinary approach to climate change; Díaz Nosty, B. Infoamérica-ICR; 2012 Vol. 7-8, p185-201, 17p. Document Type: article; (AN I.GAHE.DAZ.SRSCIA) [Citation Record], Base de datos: EBSCO Publishing Citations  
Cantidad de veces que se cita en esta base de datos: (2)

En la misma barra de herramientas, a la derecha de Publicaciones, tenemos la pestaña de “Referencias Citadas”, con la que podemos introducir el nombre de un autor, y ver qué obras suyas ha sido citadas y dónde.

Para ello introduciremos el nombre del autor en la casilla “*Cited Author*”, a continuación nos aparecerá un listado con sus obras. En las que ha sido citado, aparecerá una casilla, que debemos marcar. A continuación pincharemos en “*Buscar artículos con citas*”.

## Tesouro

...encontrar el término correcto en la búsqueda.

Buscando: Communication & Mass Media Complete Bases de datos

Buscando: Communications Thesaurus

audiovisuales

El término empieza por El término contiene Ordenado por relevancia

Elija el término y añádale a la búsqueda con: OR Añadir

<input type="checkbox"/>	<b>AUDIOVISUAL materials</b>	<input type="checkbox"/>
Scope Note	Here are entered works on materials or presentations which combine both sound and images using various methods. Use only if a narrower term does not apply (e.g. "Sound recordings" or "Video recordings"). [EPC]	
Broader Terms	<input type="checkbox"/> AUDIOVISUAL education	<input type="checkbox"/>
Narrower Terms	<input type="checkbox"/> AUDIOVISUAL presentations	
	<input type="checkbox"/> FILMSTRIPS	
	<input type="checkbox"/> SOUND recordings	
	<input type="checkbox"/> TELEVISION	
	<input type="checkbox"/> VIDEO recordings	
Related Terms	<input type="checkbox"/> AUDIOVISUAL materials industry	
	<input type="checkbox"/> COPYRIGHT of audiovisual materials	

A la derecha de las referencias citadas, encontramos la pestaña de Tesouro. Un tesouro es una **herramienta** que nos ayuda a saber qué términos están aceptados a la hora de buscar sobre un tema determinado, ahorrándonos tiempo. Por ejemplo, si buscamos artículos sobre medios de comunicación de masas, podríamos probar con diferentes términos como “*medios de comunicación social*”, “*mass media*”, etc., y ver cuales arrojan más resultados...

Utilizando el tesouro sabremos cuál es el correcto y cuáles son descartados, es decir, que no arrojarán resultados (éstos a su vez nos remitirán al que es aceptado).

Un tesouro, es por tanto un **vocabulario controlado y normalizado** sobre una materia específica y cuyos términos se relacionan entre sí de manera jerárquica, por asociación, etc. Se estructura en forma de **lista, ordenada alfabéticamente**.

En el tesouro de CMMC, los términos aceptados aparecen **en azul**, y los no aceptados aparecen en **negro** seguidos inmediatamente de “**USE**” y el término que sí es correcto, y que por tanto debemos utilizar en su lugar.

Ejemplo:

AUDIOVISUALS -- Use **AUDIOVISUAL materials**

AUDITION (Hearing) -- Use **HEARING**

AUDITION (Physiology) -- Use **HEARING**

Esto quiere decir que, por ejemplo, “Audiovisuals” no es correcto, y que use “audiovisual materials” en su lugar.

Como vemos, el término aceptado (en azul) se puede pinchar a su vez, y nos ofrecerá más información útil para nuestra búsqueda sobre ese campo concreto, empezando por una breve descripción del término en cuestión.

Nos ofrece otros términos relacionados con el que buscamos, unas veces más generales y amplios y otras más específicos. También puede ofrecer términos relacionados que nos lleven a otros campos similares.

Como vemos en el ejemplo de arriba, pueden mostrar “**Broader terms**” (términos genéricos, es decir a la familia a la que pertenece), “**Narrower terms**” (término más específico), “**Related terms**” (sinónimos o términos relacionados de la misma familia).

En algunos casos también explica los términos a los que ha sustituido (precedido de “Used for” usado por).

- **Más ▾** ...Perfiles de autor, Imágenes e Índices bibliográficos...

La base de datos CMMC, ofrece además una serie de opciones adicionales de ayuda en la pestaña “**Más**”, (junto a la pestaña del tesaurus). Si la desplegamos, aparecerá un pequeño listado encabezado por la opción “**Perfiles de autor**”, donde podemos buscar alfabéticamente o por relevancia un autor, del que nos ofrecerá su afiliación, materias que trabaja, credenciales, y otros datos de interés.

La opción “**Imágenes**” nos ofrece la posibilidad de buscar cualquier imagen, ofreciendo además información sobre su autoría, fuente, etc. Ayuda también a citar correctamente la imagen, y explica al usuario lo que puede y no puede hacer con ella.

Por último ofrece un “**Índice bibliográfico**” para rescatar cualquier ítem por autores, tipo de documento, lengua, ISBN, etc.

The screenshot shows the EBSCOhost search interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Nueva búsqueda, Publicaciones, Referencias citadas, Tesaurus, and Más ▾. The 'Más' tab is circled in red. Below the navigation bar, there is a search area with the text 'Buscando: Communication & Mass Media Complete' and 'Bases de datos'. There are three search input fields, each with a 'Selecciona un camp...' dropdown menu. To the right of the search fields are 'Buscar' and 'Borrar' buttons. Below the search fields, there are links for 'Búsqueda básica', 'Búsqueda avanzada', and 'Historial de búsqueda'. On the right side of the search area, there is a dropdown menu for 'Más ▾' which is expanded to show three options: 'Perfiles de autores', 'Imágenes', and 'Índices bibliográficos'. A red box highlights this expanded menu. Below the search area, there is a section titled 'Opciones de búsqueda' with a sub-section 'Modos y ampliadores de búsqueda'. Under 'Modos de búsqueda', there are radio buttons for 'Booleano/Frase', 'Buscar todos mis términos de búsqueda', 'Buscar alguno de mis términos de búsqueda', and 'Búsqueda en SmartText' with a link to 'Sugerencia'. To the right of this section, there are checkboxes for 'Búsqueda de', 'Aplicar palab', and 'Buscar tambi'.

### 3. VISUALIZACIÓN

Volviendo a las búsquedas, cada vez que realizamos una, ya sea básica o avanzada, los resultados se muestran en un recuadro con el nombre de “**Historial de búsquedas o alertas**”, en el cual aparecen los resultados de las diferentes combinaciones y filtros empleados en nuestra búsqueda.

Para visualizarlos solo hay que pinchar en “**ver resultados**”, y se desplegarán, más abajo, todos los ítems.

Historial de búsqueda o alertas

Número de ID de búsqueda	Términos de la búsqueda	Opciones de búsqueda	Acciones
S9	sordos AND lenguaje	Modos de búsqueda - Booleano/Frase	<a href="#">Ver resultados (4)</a> <a href="#">Ver detalles</a> <a href="#">Modificar</a>
S8	TI sordos AND lenguaje	Modos de búsqueda - Booleano/Frase	<a href="#">Ver resultados (0)</a> <a href="#">Ver detalles</a> <a href="#">Modificar</a>
S7	JN "AAC: Augmentative & Alternative Communication" AND DT 20151201	Modos de búsqueda - Booleano/Frase	<a href="#">Ver resultados (6)</a> <a href="#">Ver detalles</a> <a href="#">Modificar</a>

Los resultados que se mostrarán a continuación pueden ordenarse por importancia, o por fecha más reciente o más antigua, desplegando la pestaña de “**Relevancia**”, al inicio del listado de resultados.

Historial de búsqueda o alertas

Número de ID de búsqueda	Términos de la búsqueda	Opciones de búsqueda	Acciones
S2	sordos AND lenguaje	Modos de búsqueda - Booleano/Frase	<a href="#">Ver resultados (4)</a> <a href="#">Ver detalles</a> <a href="#">Modificar</a>
S1	TI sordos AND lenguaje	Modos de búsqueda - Booleano/Frase	<a href="#">Ver resultados (0)</a> <a href="#">Ver detalles</a> <a href="#">Modificar</a>


Resultados de la búsqueda: 1 a 4 de 4

1. Research into the information referents of deaf signers.  
Exploración sobre los referentes informativos de las personas sordas signantes. By Comunicación y Sociedad, dic2012, Vol. 25 Issue 2, p255-268, 24p. 4 Charts.  
Materias: DEAF -- Means of communication; ACCESS to Information -- Research; COMMUNICATION; COMPUTER network resources; QUANTITATIVE research; DIGITAL technology; COMPUTER network resources  
Mostrar todos 5 imágenes

Ordenar por: Relevancia

Una vez desplegado el listado, podemos **pinchar en el título** para obtener el PDF del artículo, así como una completa información sobre la fuente en la que aparece publicado, los autores, los descriptores, palabras claves dadas por el autor para recuperar su artículo, y resúmenes en inglés y español, etc.

- Recientemente esta base de datos ofrece dos novedades que nos permiten obtener más información sobre el artículo que nos interesa, en concreto nos informa sobre dónde más se ha publicado, y acceso a esas otras bases de datos o revistas, pudiendo conocer su impacto, (datos muy importantes sobre todo si el artículo es nuestro y buscamos conocer su impacto y repercusión en otros medios...)

Para ello, se incluyen dos nuevos iconos, que aparecen bajo cada artículo, cuando lo visualizamos en modo listado (no al abrirlos). Uno es el  **Link to Full Text** que nos llevará a otros enlaces de interés relacionados... y justo al lado aparece otro icono en forma irradiada, cuyo tamaño y colores varía según la repercusión del artículo en redes sociales, según citas recibidas, veces que se ha visualizado y el modo de dicha visualización, descargas, etc. Es Plum X Metrics



Enlaces al contenido		Recurso		Cobertura	
Artículo	Revista	Ebsco Communication and Mass Media Full Text Plus 2015		01/09/2003 - la actualidad	
Artículo	Revista	Communication & Mass Media Complete		01/03/2012 - la actualidad	

#### 4. GESTIÓN DE RESULTADOS DE LA BÚSQUEDA

Una vez hayamos encontrado el artículo de nuestro interés, pincharemos el título, nos aparecerá el registro del artículo, con toda la información bibliográfica. A la izquierda del artículo, tenemos la opción de ver el **PDF**, (algunos artículos solo

ofrecen versión del texto en html), y a la derecha aparece una columna con una serie de opciones (“*Herramientas*”) que nos permitirán gestionar ese texto en función de nuestras necesidades académicas.

Así, podemos añadir este artículo o información cualquiera, a nuestra *carpeta* (que además, aparecerá en todo momento, en la barra de herramientas superior de la pantalla), *imprimir* los resultados, *enviar* por correo, *guardar*, *exportar* en diferentes formatos, guardar una *cita*, *compartir* el registro en redes sociales y a través de correo electrónico, etc.

« Lista de resultados | Depurar búsqueda | 1 de 4 »

Research into the information referents of deaf signers.

Título alternativo: Exploración sobre los referentes informativos de las personas sordas signantes.

Autores: SERRAT, JORDI<sup>1</sup> jordi.serrat@uvic.cat  
DEL PILAR HERNANDEZ-VIADER, MARÍA<sup>2</sup> pviader3305@gmail.com

Fuente: Comunicación y Sociedad, dic2012, Vol. 25 Issue 2, p255-278. 24p. 4 Charts.

Tipo de documento: Article

Descriptores: \*DEAF -- Means of communication  
\*ACCESS to information -- Research  
\*CURRENT events education  
\*AMERICAN Sign Language  
\*FOCUS groups  
\*QUANTITATIVE research  
DIGITAL technology  
COMPUTER network resources  
CATALAN Sign Language

Palabras clave proporcionadas por el autor: access to information  
Accessibility  
deaf people  
digital convergence  
journalism  
sign languages  
accessibility

Imágenes

Herramientas

- Añadir a la carpeta
- Imprimir
- Enviar
- Guardar
- Citar
- Exportar
- Crear nota
- Enlace permanente
- Compartir

- La opción de “*Exportar*” es muy útil ya que nos ofrece numerosas opciones como guardar las citas en un formato elegido, en nuestro administrador bibliográfico, o enviar por correo electrónico la cita en un formato también elegido por nosotros.

Nueva búsqueda | Publicaciones | Referencias citadas | Tesauro | Más

Conectar | Carpeta | Preferencias | Idiomas | Ayuda

Buscando: Communication & Mass Media Complete | Bases de datos

exploracion sobre los referentes informativos | TI Título | Buscar | Borrar

AND | Seleccione un camp... | + | -

Búsqueda básica | Búsqueda avanzada | Historial de búsqueda

También puede que haya resultados de: exploracion sobre los referents informations , exploration sore los referents informations , exploration sobre los referenes informations

« Lista de resultados | Depurar búsqueda | 1 de 1 »

Export Manager | Guardar | Enviar

Número de elementos que se guardan: 1 | Guardar información de citas para este libro electrónico en mi Administrador bibliográfico

Guardar citas en un archivo formateado para:

- Exportación directa en formato RIS (es decir, CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)
- Software genérico de administración bibliográfica
- Citas en formato XML
- Citas en formato BibTeX
- Citas en formato MARC21
- Almacenar en RefWorks mediante Direct Export
- Web Direct Export to EndNote
- Direct Export a EasyBib

Guardar | Cancelar

Research into the information referents of deaf signers.

Título alternativo: Exploración sobre los referentes informativos de las personas sordas signantes.

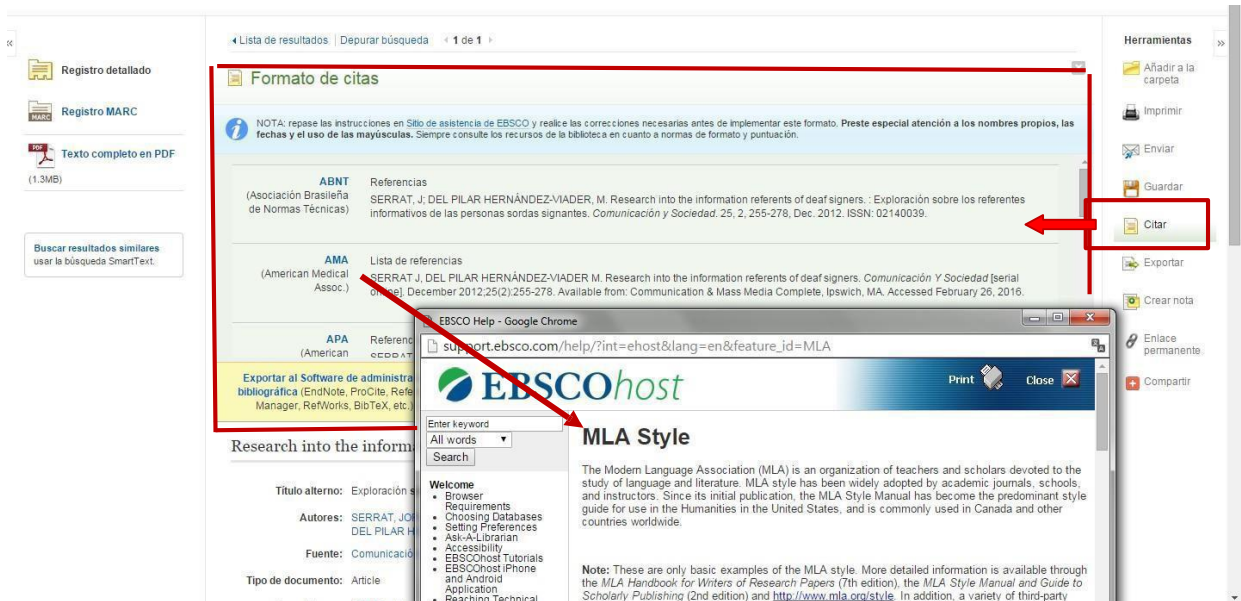
Autores: SERRAT, JORDI<sup>1</sup> jordi.serrat@uvic.cat  
DEL PILAR HERNANDEZ-VIADER, MARÍA<sup>2</sup> pviader3305@gmail.com

Imágenes

Herramientas

- Añadir a la carpeta
- Imprimir
- Enviar
- Guardar
- Citar
- Exportar
- Crear nota
- Enlace permanente
- Compartir

- El apartado de “**Cita**” es muy interesante para el investigador, ya que nos da una serie de opciones para citar el artículo o el material de nuestro interés en diferentes estilos (AMA, MLA, Harvard, APA...), además permite exportar esa cita al software de administración bibliográfica que usemos (Mendeley, Ednote, Procite, etc...)



- Por último, comentar que EBSCOhost nos da la posibilidad de crear una cuenta personalizada para trabajar la información de nuestro interés. Para ello debemos seleccionar la opción “**conectar**” en la barra superior, lo que nos llevará a una pantalla de inicio de sesión para entrar en “Mi EBSCOhost”



Debemos crear una cuenta de usuario (solo pedirán un nombre de usuario, una contraseña y un email)

Una vez iniciemos sesión, podemos realizar búsquedas con normalidad, pero siempre aparecerá en la cabecera de la página el logo “**Mi EBSCOhost**”.



Con “*Mi EBSCOhost*” podemos:

- Guardar preferencias
- Organizar la búsqueda en carpetas
- Compartir carpetas con otros
- Ver carpetas de otros usuarios
- Guardar y recuperar el historial de búsqueda
- Crear alertas de correo electrónico y noticias RSS
- Obtener acceso a investigaciones guardadas de forma remota



## Información y contacto:

### HORARIO

Sala de lectura y préstamo :  
Lunes a viernes de 09,00 a 20,30 h.

En periodos especiales como Navidad, Semana Santa y verano, el horario puede variar, de lo que se informará previamente.

### CONTACTO

Facultad de Ciencias de la Comunicación  
Campus de Teatinos  
29071-Málaga

Teléfono: 952-133-275  
Correo: [bblcccom@uma.es](mailto:bblcccom@uma.es)  
Web: [http://bit.ly/Bca\\_CC\\_Comunicacion](http://bit.ly/Bca_CC_Comunicacion)

