



ma
PLAN
OPERATIVO
ANUAL
DE LA
BIBLIOTECA
UNIVERSITARIA

ANUALIDAD 2015

UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

BU

Biblioteca Universitaria
Universidad de Málaga

Coordinación de Bibliotecas

Málaga, febrero de 2015



INDICE

Introducción	3
Misión	4
Visión	4
Valores	4
Abreviaturas utilizadas	6
Líneas estratégicas	7
L1-Apoyo a la enseñanza y al aprendizaje	7
L2-Apoyo a la investigación y a la transferencia del conocimiento	9
L3-Personal	11
L4-Innovación, recursos y sostenibilidad	13
L5-Alianzas	17
L6-Sociedad	18
L7-Calidad	19

INTRODUCCIÓN

Un año más, en la Biblioteca Universitaria vamos a contar con un Plan Operativo Anual donde se especifican los objetivos y acciones que habrá que poner en marcha para lograrlos, en esta ocasión durante 2015.

La novedad que aparece en el mismo es que diferencia claramente entre tres tipos de objetivos: los más destacables para la UMA y que, por tanto, se incluirán expresamente en su plan de actuación (los que figuran en el documento sombreados en color naranja); los que se definen como de la Biblioteca Universitaria en su conjunto; así como los objetivos individuales que cada persona, además de los anteriores, deberá cumplir (son los que aparecen con tipos de color rojo y precisando en cada caso a quien corresponde).

De esta manera, se da cumplimiento a lo requerido a la Hoja de Ruta para la mejora de los servicios y complemento de productividad, aparte de lo establecido con carácter general por la UMA para su sistema de gestión de la calidad.

Es, por tanto, responsabilidad de cada trabajador de la Biblioteca Universitaria implicarse en la consecución de los objetivos más generales, sean de la UMA o de la BUMA, y lograr los individuales que tiene marcados.

El presente Plan es resultado de la recopilación de acciones de mejora resultantes del proceso de autoevaluación realizado en 2014, de las encuestas de usuarios y clima laboral de la Biblioteca Universitaria, de las quejas y sugerencias recibidas, de las revisiones efectuadas por los grupos de mejora y trabajo, bibliotecas, servicios generales y Coordinación, así como de las indicaciones del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia.

MISIÓN

Es misión de la Biblioteca de la Universidad, como servicio de recursos, apoyar el aprendizaje, la docencia, la investigación y la formación continua en el contexto del Espacio Europeo de Enseñanza Superior e Investigación, así como a las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto y la prestación de servicios a la sociedad.

Debe asegurar la recopilación, la conservación, el acceso y la difusión de los recursos de información y colaborar en los procesos de creación del conocimiento, a fin de contribuir a la consecución de los objetivos de la Universidad de Málaga y orientada hacia la sociedad global y del conocimiento.

VISIÓN

Constituirse en un referente en su entorno como biblioteca universitaria en cuanto a sus buenas prácticas y gestión de la calidad de los servicios y productos ofrecidos.

Contribuir a que la Universidad de Málaga avance hacia la excelencia en el cumplimiento de sus funciones y el desarrollo de sus actividades, y adquiera una posición de liderazgo en el conjunto de las Instituciones de investigación y enseñanza superior.

La Biblioteca debe trabajar los aspectos relacionados con la responsabilidad social y compromisos de la Universidad de Málaga.

VALORES

Servicio público. Garantizando el derecho básico de acceso universal a la información y al conocimiento de la Comunidad Universitaria y de la ciudadanía.

Profesionalidad. Gestión responsable, eficaz y eficiente de sus profesionales, dirigida a satisfacer las expectativas y necesidades de la Comunidad Universitaria en particular y de la sociedad en general.

Compromiso institucional y social. Comprometida con la Universidad de Málaga y la consecución de sus resultados, así como con el medio ambiente y la sociedad.

Participación. Favorecer una gestión participativa, donde se facilite la intervención del personal, así como la del usuario.

Innovación. En los procesos y en los servicios adaptándose continuamente al cambio.

Cooperación. Participando en redes y consorcios y fomentando la cooperación profesional e institucional con otras organizaciones y con otras unidades y servicios de la Universidad de Málaga.

Mejora continua. Procurando la plena satisfacción de sus usuarios y de la ciudadanía en la búsqueda de la excelencia.

Igualdad. Fomentando la multiculturalidad, la no discriminación, la tolerancia, los derechos humanos y la igualdad de género. Facilitar el acceso a instalaciones, recursos, servicios, etc. a personas con discapacidad.

ABREVIATURAS UTILIZADAS PARA INDICAR LOS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

EDB: Equipo de Dirección de Biblioteca

Grupo BISOC: Grupo de Mejora Biblioteca y Sociedad

Grupo BiblioTech: Grupo de Mejora de Nuevas Tecnologías

Grupo de Apoyo A+I: Grupo de Mejora de Apoyo al Aprendizaje y a la Investigación

Grupo de Formadores: Grupo de Trabajo de Formadores

Grupo HERMES: Grupo de Mejora Comunicación

Grupo Personal: Grupo de Mejora de Personal

Grupo PI: Grupo de Trabajo sobre Préstamo Interbibliotecario

SAPIIR: Sección de Adquisiciones, Préstamo Interbibliotecario e Información y Referencia

SCI: Servicio Central de Informática

VIT: Vicerrectorado de Investigación y Transferencia

OTRAS ABREVIATURAS

PEUMA: Plan Estratégico de la Universidad de Málaga 2013-2016

PO2014: Plan Operativo de la Biblioteca Universitaria para 2014

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

L1-Apoyo a la enseñanza y al aprendizaje (PEUMA AE1)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar el uso de RIUMA como herramienta de apoyo a la enseñanza y al aprendizaje				
	<ul style="list-style-type: none"> Puesta en valor de los recursos de información sobre docencia (métodos, programas, evaluación, innovación...) orientación sobre elaboración y publicación de materiales docentes, apoyo a la publicación de materiales docentes en RIUMA. (PO2014) 	ALTA	2015	Grupo de Apoyo A+I	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Utilización de RIUMA para alojar proyectos fin de grado y máster 	ALTA	2015	EDB	Nº de centros
	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar proyecto de inclusión de materiales docentes y cursos de la Plataforma Miriada XOCW, etc. en Riuma (Cursos Mooc) (Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	Grupo de Apoyo A+I	SI/NO
2	Potenciar Jornadas de bienvenida, visitas guiadas, cursos sobre competencias informacionales básicas y avanzadas.				

	<ul style="list-style-type: none"> • Sesiones de información / formación con atención personalizada a demanda y a la carta. 	ALTA	2015	Personal de Información y Referencia de cada Bblioteca	Nº de sesiones (registradas a través del gestor de peticiones)
	<ul style="list-style-type: none"> • Puesta en funcionamiento de Summon 	ALTA	2015	Coordinación, Servicio de Automatización y SAPIIR.	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Estudiar la oferta de MOOC por la Biblioteca 	MEDIA	2015	Grupo de Formadores	Elaboración de estudio
	<ul style="list-style-type: none"> • Impartición de cursos de apoyo a los TFG (Trabajo Fin de Grado) o TFM (Trabajo Fin de Máster) 	ALTA	2015	Grupo de Formadores,	Nº de cursos impartidos
	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los créditos asignados a los cursos en función de sus cargas docentes. 	ALTA	2015	Grupo de Formadores,	Nº de cursos revisados
	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de programas informáticos para la elaboración de objetos de aprendizaje (tutoriales, vídeos, etc.), tanto para RIUMA como para nuestros cursos virtuales y para la web (PO2014). Proponer la adquisición/instalación 	ALTA	2015	Grupo de Formadores,	SI/NO
3	Plan de formación PDI				
	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar la colaboración en el Plan de Formación de Doctorado 	ALTA	2015	Grupo de Formadores,	Nº de cursos impartidos

L2-Apoyo a la investigación y a la transferencia del conocimiento (PEUMA AE2)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar el depósito de la producción científica				
2	Potenciar la orientación, apoyo y asesoramiento para el investigador				
	<ul style="list-style-type: none"> Publicar en la Web de la Biblioteca: Web Perfil Estudiantes (PO2014). 	ALTA	2015	Grupo de Apoyo A+I	SI/NO
3	Implementar en la Biblioteca Universitaria servicios de información y asesoramiento sobre propiedad intelectual para el uso de la información en el desarrollo de la docencia, aprendizaje, investigación y gestión (PEUMA AE2, LE3.2, A3.2.2)				
	<ul style="list-style-type: none"> Sugerir desde la Biblioteca la necesidad de que se elabore una "Adenda UMA" para unir al Contrato o Licencia de publicación con los editores, al objeto de que los investigadores no transfieran de forma exclusiva a los editores los derechos de explotación de sus trabajos aceptados en revistas u otras publicaciones de investigación periódicas. Recopilar la relación de editores que admiten la adenda. 	MEDIA	2015	Grupo A+I	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento y apoyo al investigador en temas de acreditaciones y sexenios, publicaciones, propiedad intelectual, etc. 	ALTA	2015	Responsables de Información y Referencia en cada Biblioteca	Nº de acciones (registradas en el gestor de peticiones)

4	Establecimiento de un catálogo y/o listado de revistas publicadas por la UMA de acuerdo con los índices habituales de calidad (PEUMA LE3.2.Acción 3.2.1)				
5	Difusión de los servicios de préstamo interbibliotecario y fotodocumentación ofrecidos por la BUMA como unidades especializadas en el apoyo a la investigación a través del suministro de documentos, ante la actual situación económica (PEUMA AE2, LE3.4, Acción 3.4.1)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración del servicio de PI con el Consorcio NILDE 	ALTA	2015	Grupo PI	Porcentaje de respuestas positivas de NILDE (objetivo 75% de las solicitadas)
6	Elaboración de rankings a la carta sobre la producción científica e investigadora de la Universidad de Málaga, sus departamentos, áreas, etc.				
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a los investigadores para la revisión de los perfiles ORCID. (Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	Responsables de Información y Referencia en cada Biblioteca	Nº de acciones (registradas en el gestor de peticiones)
	<ul style="list-style-type: none"> • Campaña para incorporar a ORCID a nuevos investigadores 	ALTA	2015	VIT, Coordinación	Nº de acciones

L3-Personal (PEUMA AE3)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Racionalizar la estructura del personal de la Biblioteca Universitaria.				
	<ul style="list-style-type: none"> • Funcionarización del Personal laboral (PO2014). 	MEDIA	2015	Gerencia	SI/NO
2	Mejorar la comunicación.				
	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones periódicas en el ámbito de cada biblioteca o servicio. Asistencia a las mismas (Encuesta de clima) 	ALTA	2015	Jefes de Servicio, Directores de bibliotecas, todo el personal	3 reuniones por centro (actas en ISOTOOLS)
3	Potenciar la Dirección participativa y el trabajo en equipo (PO2012 3.11.)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar el trabajo en equipo (Encuesta de Clima y Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	Jefes de Servicio, Directores de bibliotecas, todo el personal	Mejora en la pregunta de la encuesta de clima
	<ul style="list-style-type: none"> • Formación continua para el EDB (Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	EDB	SI/NO
4	Mejorar la motivación del Personal (Ágora)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento a las Buenas Prácticas de la Biblioteca 	ALTA	2015	VIT, Coordinador, Grupo Hermes	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar los niveles de motivación (Encuesta de Clima y Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	Jefes de Servicio, Directores de bibliotecas, todo el personal	Mejora en la pregunta de la encuesta de clima

5	Formación del personal bibliotecario (PEUMA LE4.3.Acción 4.3.1)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un foro donde compartir información, buenas prácticas y materiales útiles para el trabajo y desarrollo del personal (PEUMA LE4.3. Acción 4.3.2 y PO2014). 	MEDIA	2015	Grupo de Personal, Todo el personal (participación)	Nº de participaciones
	<ul style="list-style-type: none"> • Curso sobre “Atención a usuarios en plataformas Chat” (PO2014). 	MEDIA	2015	Equipo Chat	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Retomar actividades de formación presencial para favorecer la comunicación más directa o personal. (Autoevaluación Ágora 2014) 	MEDIA	2015	Coordinación, Formación del PAS	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Plan plurianual de formación de formadores enfocado al apoyo a la investigación y el aprendizaje. 	ALTA	2015	Grupo de Personal	Un curso al año, específico y adaptado a las necesidades de formadores y especialistas en información y referencia (sexenios, propiedad intelectual, acceso abierto, etc.)

L4-Innovación, recursos y sostenibilidad (PEUMA AE4)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Buscar la eficiencia en la gestión de los recursos (PEUMA LE 4.2 y Ágora)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Puesta en marcha del gestor de peticiones de la BUMA 	ALTA	2015	Grupo de Bibliotech	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Nueva interfaz web de la biblioteca. 	ALTA	2015	Coordinación, Jefe Servicios Usuarios . Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación nueva versión de Dspace para Riuma y nuevas funcionalidades (OpenAire, Esquema EDM -European Data Model- de Europea, Estadísticas con Google Analytics, Control de Autoridades e integración de ORCID). 	ALTA	2015	VIT, Coordinación, Servicio de Automatización	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Medición del uso de revistas en papel con el objeto de ajustar la colección a la demanda 	ALTA	2015	Directores de Bibliotecas. Personal de hemerotecas	Informes de uso
	<ul style="list-style-type: none"> • Estudiar la incorporación de un sistema para préstamo de obras digitales 	MEDIA	2015	VIT, Coordinación, Grupo A+I	Informe
2	Colaborar con el cumplimiento de los requisitos exigidos por la certificación en el estándar internacional UNE-EN ISO 14001:2004 (PEUMA, L.E. 5.3, Acción 5.3.1)				
3	Mejorar las instalaciones y equipamientos de la biblioteca (PEUMA,LE5.4)				

	<ul style="list-style-type: none"> Renovación software ofimático, homogeneización en las distintas bibliotecas (Encuesta Clima, Autoevaluación Ágora 2014). 	ALTA	2015	Coordinación	Mejores resultados en la Encuesta de Clima
	<ul style="list-style-type: none"> Renovación equipos de trabajo del personal (PCs, impresoras, etc.) (Encuesta Clima, Autoevaluación Ágora 2014) 	ALTA	2015	Coordinación	Mejores resultados en la Encuesta de Clima
	<ul style="list-style-type: none"> Plan de renovación de equipos informáticos (OPACs y ETUs). 	ALTA	2015	Coordinación	Nº de ordenadores renovados
	<ul style="list-style-type: none"> Incorporación de escáneres públicos 	ALTA	2015	EDB	Nº de escáneres incorporados
	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de las instalaciones y el equipamiento de la Biblioteca. Elaboración de un Plan de mejora. 	ALTA	2015	Directores de Bibliotecas Grupo de Personal	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Revisar la señalización en las diferentes bibliotecas 	ALTA	2015	Directores de bibliotecas	Mejores resultados en la Encuesta de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar lo relativo al "Silencio" en las diferentes bibliotecas 	ALTA	2015	Directores de bibliotecas Todo el personal	Mejores resultados en la Encuesta de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Habilitar en todas las bibliotecas que sea posible un espacio de trabajo en grupo (salas / mesas). 	ALTA	2015	Directores de bibliotecas	Nº de bibliotecas
4	Potenciar el uso de las tecnologías de la información y comunicación y el desarrollo de la				

	administración electrónica. (PEUMA,LE 4.3)				
	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar el alta de usuarios en el sistema Gtbib mediante la autenticación del usuario contra DUMA 	ALTA	2015	Coordinación	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Optimizar el programa GTBIB 	ALTA	2015	Grupo PI, SCI	Nº de mejoras
	<ul style="list-style-type: none"> Inclusión del código ORCID en DUMA 	ALTA	2015	VIT, SCI y Grupo Bibliotech	SI/NO
5	Cooperación Biblioteca UMA-Biblioteca USE dentro del marco del Campus de Excelencia Andalucía TECH. (PEUMA, L.E. 8.2, Acción 8.2.2)				
6	Actualizar la web de la Biblioteca.				
	<ul style="list-style-type: none"> Crear una página informativa en inglés en la web de la biblioteca (PO2014). 	BAJA	2015	Grupo BISOC	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar las URLs que necesiten ser significativas : Ej.: http://www.biblioteca.uma.es/apoyoinvestigacion en lugar de http://www.uma.es/ficha.php?id=135087 	MEDIA	2015	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Reorganizar la web para una mayor y mejor difusión, dividiendo la información según los distintos grupos de interés, haciendo hincapié en el área de los investigadores. 	MEDIA	2015	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO
7	Ampliar el uso de las herramientas de la Web 2.0				
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un Plan de actuación específico sobre las redes sociales (PO2014). 	ALTA	2015	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Definición y seguimiento de indicadores que midan el impacto en los servicios a los usuarios y la rentabilidad de la biblioteca en la web social. 	ALTA	2015	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO

	<ul style="list-style-type: none">Evaluación del grado de satisfacción de usuarios con respecto a los medios sociales de la BUMA.	ALTA	2015	Equipo Web y Redes Sociales	Resultados encuesta sobre herramientas y redes sociales
--	---	------	------	-----------------------------	---

L5-Alianzas (PEUMA AE5)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar y/o establecer nuevas alianzas de la Biblioteca.				
	<ul style="list-style-type: none">Formalizar las alianzas existentes con otros servicios de la UMA.	ALTA	2015	Grupo BISOC, Coordinación	Nº de alianzas
	<ul style="list-style-type: none">Estudio y evaluación como miembro del Grupo del Catálogo Colectivo del CBUA de los programas de automatización de Bibliotecas actualmente en el mercado. (Autoevaluación Ágora 2014)	ALTA	2015	Coordinación. Servicio de Automatización	SI/NO
2	Incluir a la Biblioteca en programas de mecenazgo (PEUMA, LE7.1, Acción 7.1.1)				

L6-Sociedad (PEUMA AE6)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Nuevos servicios orientados a la Sociedad				
	<ul style="list-style-type: none"> Potenciar las actividades orientadas a la sociedad puestas en marcha 	ALTA	2015	Grupo BISOC	Nº de actividades
	<ul style="list-style-type: none"> Estudiar la incorporación de nuevos servicios o actividades dirigidos a la sociedad 	ALTA	2015	Grupo BISOC	SI/NO
2	Colaborar en acciones de cooperación.				
3	Difusión de la colección				
	<ul style="list-style-type: none"> Crear o utilizar canales de Youtube, Slideshare... de la Biblioteca para subir y compartir tutoriales. 	ALTA	2015	Grupo A+I	Nº de canales creados/utilizados
4	Difusión de los servicios.				
5	Catálogo colectivo de publicaciones periódicas malagueñas.				
6	Sumarse a la acción “UMA solidaria” (PEUMA LE10.5 Acción 10.5.1 y 10.5.3)				
	<ul style="list-style-type: none"> Realización de actividades en la Semana de la lectura desde las Bibliotecas 	ALTA	2015	Directores de bibliotecas, Grupo BISOC	Nº acciones

L7-Calidad

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Mejora de la calidad.				
	<ul style="list-style-type: none"> Los informes de seguimiento de la Carta de Servicios, los planes operativos y los indicadores se comunicarán a todo el personal (Autoevaluación 2014) 	ALTA	2015	Coordinación	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Conseguir el objetivo en las Encuestas de Clima laboral para las bibliotecas que se queden por debajo de él. 	ALTA	2015	Directores de Bibliotecas y personal adscrito a cada Biblioteca afectada	Resultados en la Encuesta de Clima
	<ul style="list-style-type: none"> Conseguir el objetivo en las Encuestas de satisfacción de usuarios para las bibliotecas que se queden por debajo de él. 	ALTA	2015	Directores de Bibliotecas y personal adscrito a cada Biblioteca afectada	Resultados en la Encuesta de Satisfacción de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Las acciones descritas en este plan se completarán con las propias de cada plan específico o de cada grupo que conduzcan a mejorar o consolidar los objetivos establecidos en el Plan Estratégico. 	ALTA	2015	Todos los grupos y equipos	Indicadores propios
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Coordinación para el cumplimiento de la Hoja de Ruta del Complemento de Productividad 	ALTA	2015	Grupo de Personal	Nº de acciones