



Guía de Uso de la Base de Datos Emerald

- 1.- Introducción.
- 2.- Acceso.
- 3.- Pantalla principal.
- 4.-Tipos de pantallas de búsqueda.
- 5.- Pantalla de resultados.
- 6.- Registrarse con claves DUMA
- 7.- Registrarse con claves propias.

1.- INTRODUCCIÓN

Emerald es una base de datos que recoge publicaciones de diferentes áreas temáticas, principalmente relacionadas con la Economía, Ciencias sociales, Ingeniería, Biblioteconomía, etc.

Recopila referencia bibliográficas desde 1989, acompañadas de texto completo a partir de 1994.

La colección total de la base de datos se divide en tres grupos:

Management eJournals: Más de 170.000 artículos de más de 290 publicaciones y 13 áreas temáticas de gestión, como Ciencias Empresariales, Comercio Internacional, Contabilidad y Finanzas, Derecho y Ética Empresarial, Economía, Empresa e Innovación, Marketing, Educación, Ingeniería, Salud, Biblioteconomía.

eBook Series Collection: Reúnen más de 700 volúmenes y más de 80 series de libros en los campos de Negocios, Contabilidad, Finanzas y Economía.

Emerging Markets Case Studies: Casos prácticos revisados por expertos, que se centran en la toma de decisiones empresariales y en el desarrollo administrativo de los principales mercados emergentes internacionales.

Expert Briefings. Publicados por Oxford Analytica, recogen las opiniones de expertos analistas tanto externos como internos para dar respuesta a asuntos macroeconómicos o geopolíticos.

2.- ACCESO

Se accede al través del Catálogo Jábega <http://jabega.uma.es> .

The screenshot shows the Jábega catalog interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'BIBLIOTECA UMA', 'NUEVA BÚSQUEDA', 'BÚSQUEDA DE REVISTAS', 'BÚSQUEDA POR ÍNDICES', 'SUGERENCIA DE COMPRA', and 'PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO'. The search bar contains the text 'Emerald' and has a search icon. A dropdown menu shows 'Colección electrónica'. Below the search bar, there is a button for 'BÚSQUEDA AVANZADA'. The main content area shows search results for 'Emerald', with the first result being 'BASE DE DATOS Emerald' and the second being 'REVISTA Journal of professional capital and community'. A callout '1' points to the search bar, '2' to the search icon, and '3' to the first search result.

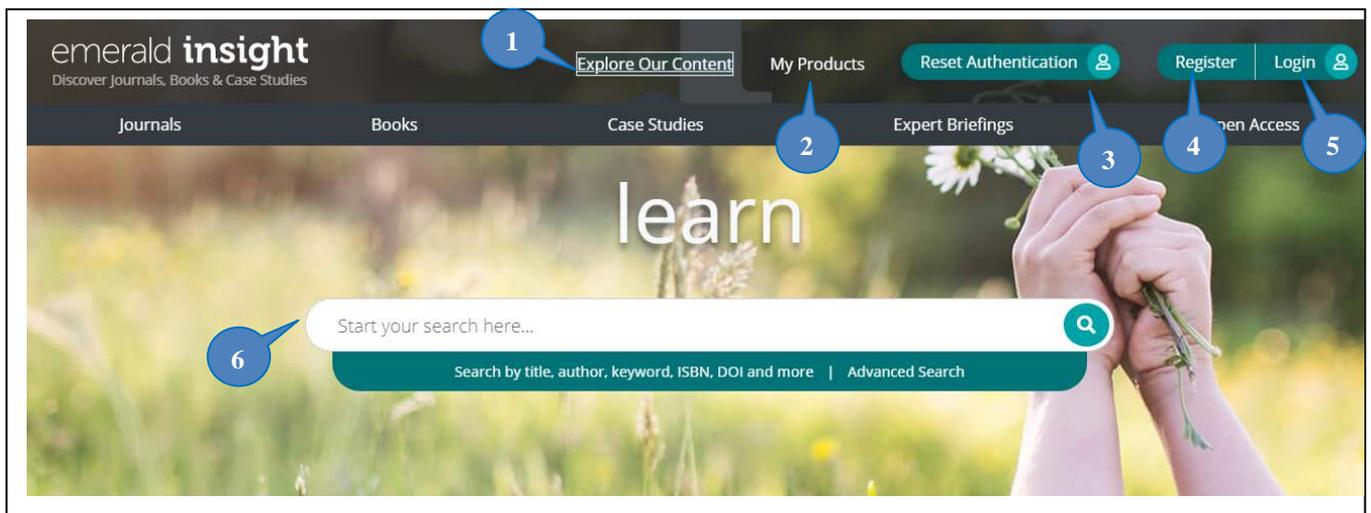
This screenshot shows the document access options for the 'Emerald' database. It includes a section for 'Enviar a' with various export and sharing options like 'EXPORTAR BIBTEX', 'EXPORTAR RIS', 'EASYBIB', 'ENDNOTE', 'REWORKS', 'IMPRIMIR', 'CITA', and 'ENLACE PERMANENTE'. Below this, there is a section for 'Acceso al documento' with the text 'Texto completo disponible'. Two links are listed: 'Emerald' with the description 'Acceso a través del servicio Emerald restringido para usuarios de la UMA' and 'Emerald' with the description 'Guía de uso'. A callout '4' points to the first link.

The screenshot shows the 'iDUMA - Servicio de Identidad' authentication page. It features the Universidad de Málaga logo and the text 'Autenticación cent'. There are two input fields: 'Correo en UMA' and 'Contraseña'. Below the fields is a button labeled 'INICIAR SESIÓN'. A callout '5' points to the 'Contraseña' field.

1. Buscar por el título de la base de datos: “Emerald”.
- 2 Enviar.
3. Pinchar en el resultado obtenido.
4. Acceder a la base con “acceso a través del servicio restringido para usuarios de la UMA”
5. Identificación con claves DUMA (cuenta de correo electrónico y contraseña de la UMA).

3.- PANTALLA PRINCIPAL

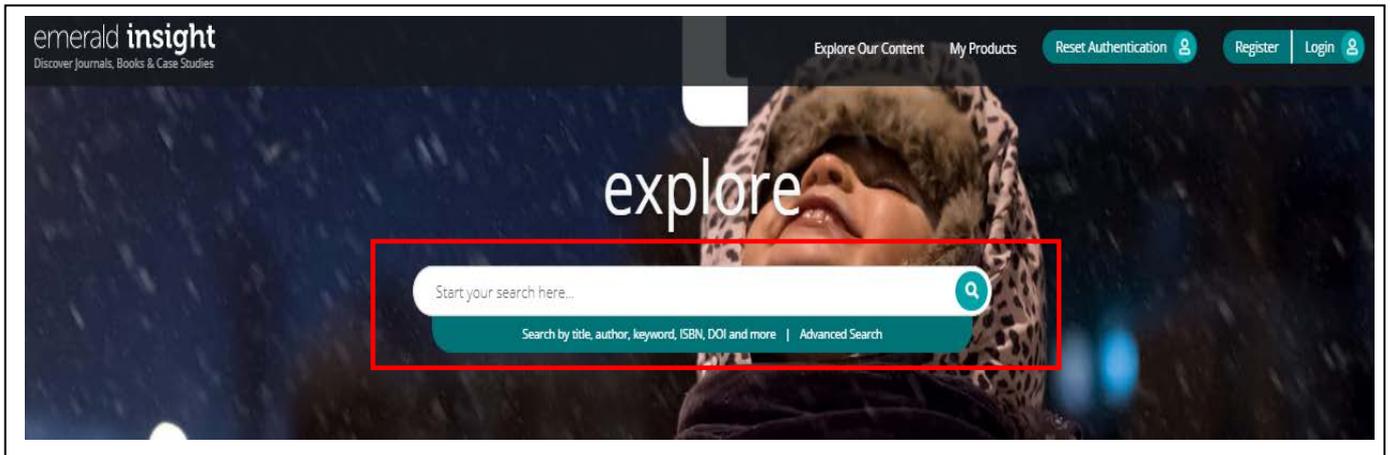
Desde la pantalla principal se puede acceder a todas las funcionalidades de la base de datos Emerald.



1. **Explore Our Content.** Contienen los soportes bibliográficos que almacena la base de datos: Journals, Books, Case Studies, Expert Briefing, Open Access.
2. **My Products.** Productos a los que está suscrita la Biblioteca dentro de Emerald.
3. **Reset Authentication.** Reseteo de sesión iniciada por un usuario.
4. **Register.** Para crear un perfil y obtener una serie de servicios añadidos que ofrece la base de datos, almacenar lista de marcados de manera permanente, crear favoritos, establecer alertas, etc.
5. **Login.** Acceso a la cuenta o perfil propio de usuario una vez registrado.
6. **Search for.** Formulario para realizar búsquedas sencillas en los diferentes soportes bibliográficos que ofrece la base de datos.

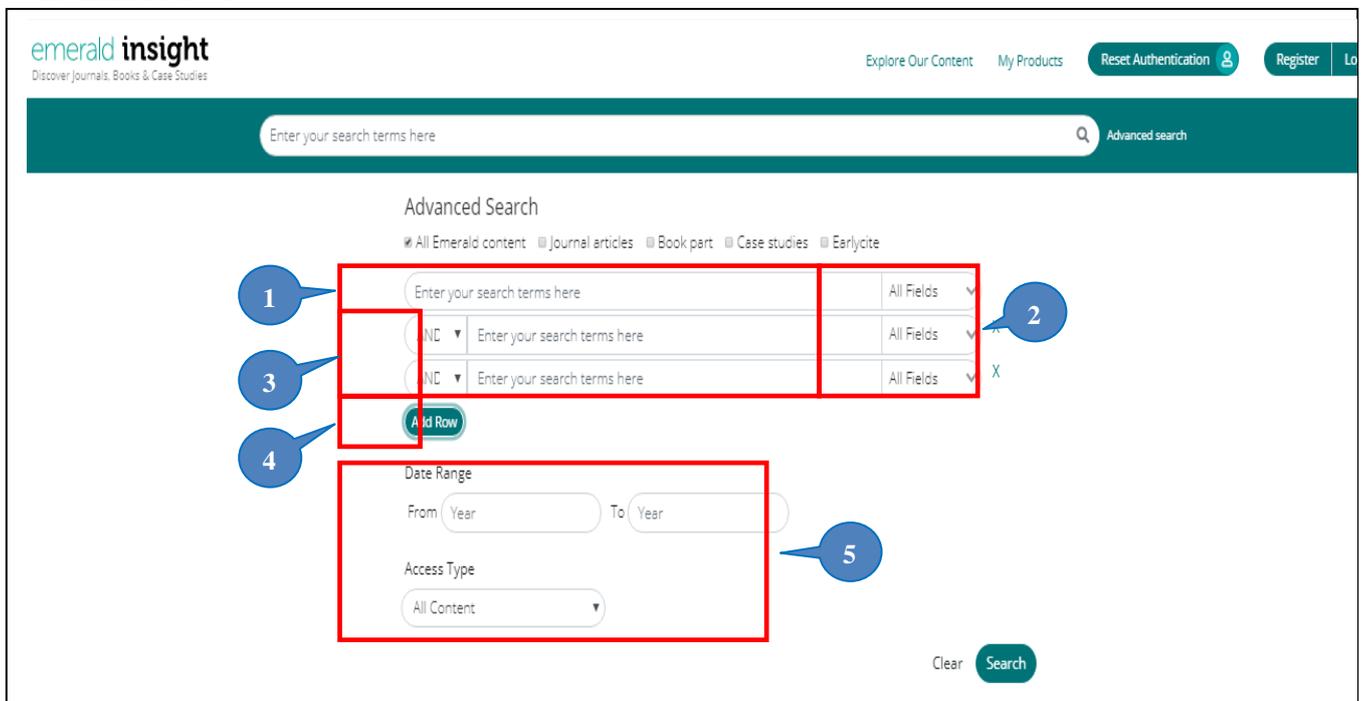
4.- TIPOS DE PANTALLAS DE BÚSQUEDA

Búsqueda Básica



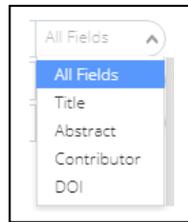
Búsqueda Avanzada

Podemos crear, de manera fácil, estrategias más complejas de búsqueda y obtener unos resultados más exhaustivos. Ello se consigue gracias a la combinación de términos en el **formulario de consulta**, junto con los **campos de búsqueda** y los **operadores booleanos**. Si se quiere concretar más la búsqueda se pueden utilizar los **limitadores**.



1. Formulario de consulta. La base de datos viene diseñada con una sola caja de consulta, pero se pueden ampliar con hasta 10, dependiendo del grado de exhaustividad de los resultados que queramos obtener.

2. Campos de consulta. Los registros de la base de datos están organizados en campos. Ello, a diferencia de los buscadores tradicionales de Internet, nos permite hacer búsquedas por cualquier dato que conozcamos del mismo. Campos:



3. Operadores booleanos. Los términos elegidos para realizar una búsqueda se pueden combinar con los siguientes operadores y, dependiendo de uno u otro, podemos obtener los siguientes resultados. Operadores:

- **“AND”.** Se obtendrían documentos que contengan **todos los términos de búsqueda** en el campo de búsqueda especificado (o en cualquier campo). Ejemplo: brand AND loyalty.
- **“OR”.** Se obtendrían documentos que contengan **cualquiera de los términos de búsqueda** en el campo de búsqueda especificado (o en cualquier campo). Ejemplo: Brand OR loyalty.
- **“NOT”.** Permite encontrar documentos que contengan el **primer término de búsqueda, pero no el segundo**, en el campo de búsqueda especificado (o en cualquier campo). Ejemplo: brand NOT loyalty. En este caso obtendríamos documentos sobre marcas, pero no desde el punto de vista de la lealtad a la marca.

4. Add Row. Botón para añadir o quitar cajas de búsqueda

5. Limitadores. Para limitar las búsquedas por rango de fecha y tipo de acceso de los documentos.

5. PANTALLA DE RESULTADOS

Lanzada la consulta, la base de datos nos mostrará los resultados obtenidos en forma de listado de registros abreviados.

Welcome UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

emerald insight
Discover Journals, Books & Case Studies

Explore Our Content My Products Reset Authentication Register Login

title:"brexit" Advanced search

1 Search Results 1 - 10 of 58

PER PAGE 10 20 50

Sorted by relevance

2

3

4

5

Article Publication date: 6 November 2017 Available PDF (39 KB) OpenURL

ESMA issues Brexit opinions to EU regulators: a warning shot not only to the UK but also to the EU27

William Yonge and Simon Currie

To summarize and analyse four opinions issued in May and July 2017 by the European Securities and Markets Authority ("ESMA") concerning regulatory and supervisory...

View summary and detail

Article Publication date: 13 November 2017 Available PDF (62 KB) OpenURL

Is your Brexit supply chain resilient enough? The British footwear manufacturers' perspective

Roman Safonov and Anind Upadhyay

This paper aims to review the latest management developments across the globe and pinpoint practical implications from cutting-edge research and case studies.

View summary and detail

Article Publication date: 2 December 2019 Available

Access

Only content I have access to

Only open access

Year

Last month (1)

Last 3 months (3)

Last 6 months (7)

Last 12 months (23)

All dates (58)

From Year To Year Go

Content type

Article (32)

Book part (12)

Graphic analysis (9)

Earlycite article (4)

Expert briefing (1)

Share feedback

1.- Número de resultados obtenidos en la búsqueda.

2.- Orden de los resultados. Por defecto, la base de datos muestra los resultados por orden de relevancia. También los puede mostrar cronológicamente, según la fecha de publicación de los mismos.

3.- Listado abreviado de resultados.

4.- Disponibilidad del texto completo de los documentos.

5.- Limitadores de los resultados obtenidos. Los resultados obtenidos se pueden limitar por documentos suscritos, por años o por tipo de documento.

6. REGISTRARSE CON CLAVES DUMA

emerald insight

1

Find your institution
Using Shibboleth or OpenAthens? Search below for your institution and we'll take it from there.

universidad de malaga Find

- Universidad de Málaga

Registered? Log in here...
If you've registered to access this resource, or have been given an individual login, please enter your details below.

Email

Password

Forgot your password?

Login

Got a trial passcode?
If we've given you a trial passcode, enter it below.

Passcode Go

2

Find your institution
Using Shibboleth or OpenAthens? Search below for your institution and we'll take it from there.

universidad de malaga Find

You chose Universidad de Málaga, but you can search for a different institution if you made a mistake.

Universidad de Málaga
You can access this resource via your organization's single-sign on service. Click the button below to start...

Login

Registered? Log in here...
If you've registered to access this resource, or have been given an individual login, please enter your details below.

Email

Got a trial passcode?
If we've given you a trial passcode, enter it below.

Passcode Go

1.- Buscar a la Universidad de Málaga.

2.- Acceso vía institución.



7.- REGISTRARSE CON CLAVES PROPIAS

Formulario para registrarse y poder crearse un perfil propio.

Welcome UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

emerald insight
Discover Journals, Books & Case Studies

Explore Our Content My Products [Reset Authentication](#) [Register](#) [Login](#)

Enter your search terms here [Advanced search](#)

Register for an Emerald Profile

An Emerald Profile is a free service that allows you to customize your experience on our new platform. Fill out the fields below to create your very own account.

Name *

Email Address *

Organisation Access Number (Optional):

I have read and agree to the [Terms and Conditions](#) and [Privacy Policy](#).

[Cancel account creation](#) [Register](#)

emerald PUBLISHING

Services
Authors
Editors

About
About Emerald
Working for Emerald

Policies and information
Legal
Editorial policy & originality guidelines

Share feedback ▲