

LA FORMACIÓN VIRTUAL DE USUARIOS EN LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

Grupo de Mejora de Formación de Usuarios¹
Biblioteca de la Universidad de Málaga

RESUMEN

La Biblioteca de la Universidad de Málaga (BUMA), dentro del marco del Plan FORUS (Plan de Formación de Usuarios), realiza la formación de sus usuarios de manera virtual como una de sus acciones estratégicas. Para ello, gracias a la colaboración con la Dirección de Enseñanza Virtual y Laboratorios (DEVL), dispone de un espacio en el Campus Virtual de la propia Universidad.

En esta comunicación se describen las once sesiones ofertadas durante 2006, dentro de esta iniciativa de trabajo de la BUMA, la plataforma Moodle, estructura y metodología de los cursos, resultados, asistencia, satisfacción de usuarios y planes de futuro de la formación virtual.

El resultado ha sido positivo, ya que ha habido una gran aceptación y un elevado número de inscripciones, especialmente en el sector de docentes e investigadores. Esto hace que, de cara al futuro, se plantee como modalidad preferente de alfabetización informacional.

Palabras clave: Alfabetización de usuarios, enseñanza virtual, bibliotecas universitarias, Moodle.

ABSTRACT

The Library of the University of Malaga (BUMA), carries out user education in a virtual way, within the Plan FORUS (User Education Plan), as one of its strategic actions. In order to achieve this, it has its own space in the Virtual Campus of the University, thanks to the collaboration with the Direction of E-learning and Laboratories (DEVL).

In this paper, the eleven virtual sessions offered during 2006, within this initiative, the Moodle platform, structure and methodology of the courses, results, attendance, user satisfaction and plans of future of the virtual user instruction are described.

The result has been positive, regarding the great acceptance and the high number of registrations, especially lecturers and researchers. This causes that, it will be considered like main modality in information literacy

KEYWORDS: Information Literacy ; E-learning ; Academic Libraries ; Moodle

1. INTRODUCCIÓN

El **Plan de Mejora** resultante del proceso de evaluación de la Biblioteca de la Universidad de Málaga (BUMA), iniciado en 2003, destaca la necesidad de proporcionar a la Biblioteca un **Plan de Formación de Usuarios** (punto 32 de las acciones de mejora del Informe final de evaluación) (1). Este plan debía reflejar no sólo aspectos internos sino también externos, con el fin de que la biblioteca se adaptara y estuviera preparada para el cambio que actualmente están experimentando las universidades españolas atendiendo a las directrices del Espacio Europeo de Educación Superior (2).

Para destacar la urgencia y la prioridad de elaborar e implementar dicho plan, sólo señalar que fue el primer Grupo de Mejora que se puso en marcha de los siete que se crearon a raíz del proceso de evaluación de la BUMA. Durante el primer año, el Grupo de Formación de usuarios elaboró un **Plan de Formación de Usuarios (FORUS) (3)**, aprobado en Junta Técnica en junio de 2005, y fue ejecutando muchas de las acciones que en él se contemplaban. Dado que muchas de ellas ya estaban en marcha, lo único que hubo que hacer fue sistematizar los procesos.

La Universidad de Málaga, como otras universidades españolas, viene desarrollando desde hace unos años un nuevo espacio educativo semipresencial o exclusivamente virtual en su web (4). Este tipo de acciones se enmarcan dentro de la iniciativa *e-learning : concebir la educación del futuro* (5). Este plan de e-learning tiene entre sus líneas de actuación fomentar la creación y desarrollo de espacios virtuales para el aprendizaje y la enseñanza en las universidades. La BUMA ha visto la necesidad de subirse a este tren y por eso el Grupo de Formación de Usuarios ha dado preferencia a la creación de un plan de formación virtual, ya que como se indica en el Plan de Formación FORUS “el aprendizaje electrónico debe ser una prioridad de primer orden” (3). Esta puesta en marcha se ha logrado gracias a la cooperación con la Dirección de Enseñanza Virtual y Laboratorios (DEVL). Como indica G. García Reche (6) desde la Biblioteca se ha considerado una acción estratégica su participación en el Campus virtual básicamente por tres razones:

- Se puede llegar a más usuarios
- La biblioteca mejora su imagen
- Supone un ahorro real de costes

La formación virtual en el año 2006 se planteó como una alternativa a las sesiones de formación programada que se organizan dos veces durante el curso académico (generalmente en marzo-abril y noviembre) de manera presencial. El objetivo final es que llegue a sustituir a esas sesiones presenciales y permanezca accesible durante todo el curso.

Este plan de formación en el campus virtual de la UMA comenzó en noviembre de 2005 con el proyecto piloto dedicado al Catálogo JABEGA de la Biblioteca. En abril-mayo de 2006 se amplió a 11 sesiones y en noviembre de ese año la oferta aumentó a 12.

En esta comunicación se analizan los resultados de las sesiones celebradas durante los meses de abril y mayo de 2006.

Para terminar, hay que destacar el servicio de apoyo técnico y pedagógico del Servicio de Enseñanza Virtual (4), ágil en sus respuesta y rápido en sus servicios de asesoramiento (7), así como el entusiasmo con que el Grupo de Formadores acometió esta empresa, a pesar de la escasez de tiempo, la premura del calendario y el hecho de no haber trabajado anteriormente con esta plataforma.

2- PLATAFORMA MOODLE

La Biblioteca cuenta con el Campus Virtual de la Universidad de Málaga para poder ofrecer sus cursos de formación de usuarios a través de un entorno Web.

Dicho Campus Virtual utiliza Moodle (8), concretamente la versión “Moodle 1.4.3 + (2004083132)”. Se trata de un programa para la creación de cursos y sitios Web basados en Internet. Moodle se distribuye como software libre (bajo licencia pública GNU) lo que significa que tiene derechos de autor (copyright) pero puede ser usado y modificado siempre que se mantenga el código fuente. Moodle tiene como principio permitir el desarrollo de experiencias educativas con una filosofía solidaria, es un proyecto en desarrollo diseñado para dar soporte en el marco de la pedagogía social constructivista, es decir el individuo construye el conocimiento a partir de la interacción con su ambiente (9). Moodle se distribuye como software libre (bajo licencia pública GNU) lo que significa que tiene derechos de autor (copyright) pero puede ser usado y modificado siempre que se mantenga el código fuente. Moodle tiene como principio permitir el desarrollo de experiencias educativas con una filosofía solidaria, es un proyecto en desarrollo diseñado para dar soporte en el marco de la pedagogía social constructivista, es decir el individuo construye el conocimiento a partir de la interacción con su ambiente. (10)

Entre las distintas funcionalidades de Moodle destacan (11):

- Es apropiada para poder dar clases en línea, así como también para complementar el aprendizaje presencial.
- Tiene una interfaz de navegador de tecnología sencilla, ligera eficiente y compatible.
- Es fácil de instalar en casi cualquier plataforma que soporte PHP.
- Con su completa abstracción de bases de datos, soporta las principales marcas de bases de datos.
- La lista de cursos muestra descripciones de cada uno de los cursos que hay en el servidor, incluyendo la posibilidad de acceder como invitado.
- Los cursos pueden clasificarse por categorías y también pueden ser buscados. Un sitio Moodle puede albergar miles de cursos.
- Se ha puesto énfasis en una seguridad sólida de toda la plataforma.
- La mayoría de las áreas de introducción de texto pueden ser editadas usando el editor HTML, tan sencillo como cualquier editor de texto de Windows.
- Escalabilidad, la infraestructura debe poder ampliarse o escalar para resolver el futuro crecimiento, tanto en términos de volumen de contenidos educativos como de número de estudiantes.

Moodle dispone de los siguientes módulos: tareas, chats, consultas, foros, cuestionarios, recursos y encuestas.

Como conclusión se puede decir que para la Biblioteca, Moodle es una plataforma “sencilla y potente” . Permite a los usuarios y al bibliotecario formador realizar los cursos sin limitaciones espacio-temporales, aprendiendo así a un ritmo individual, tiene también como ventaja, el ser un entorno familiar para el usuario, tanto para los profesores que imparten asignaturas en esta plataforma, como para los alumnos que la reciben. A la vez supone un ahorro de costes al tratarse de software libre, siendo muy flexible a la hora de utilizar diferentes formatos de documentos.

En definitiva proporciona una gran versatilidad para adaptarse a nuestras necesidades formativas, cubriendo así las perspectivas de aprendizaje de los alumnos (11).

3. ELABORACIÓN DE LOS CURSOS

Los buenos resultados del curso virtual sobre el catálogo Jábega, en noviembre de 2005 (12), hicieron oportuno proponer al Grupo de Formadores de la Biblioteca Universitaria que, de entre los cursos que se estaban impartiendo de manera presencial, se seleccionaran algunos para ofertarlos en la plataforma virtual durante el período de formación de abril-mayo 2006.

Se eligieron once de los veinticinco cursos ofertados de manera presencial. Los encargados de organizar y crear estas sesiones en la plataforma Moodle fueron los miembros del Grupo de Trabajo de Formadores. Para ayudarles y prepararles en esta tarea se organizó en febrero de 2006 un curso dentro del Plan de Formación de la UMA. Este curso, denominado “Formación Virtual de Usuarios de la Biblioteca”, tuvo carácter semipresencial y su objetivo fue mostrar la plataforma y enseñar la configuración de un curso, uso de Chat y foro (14).

Una vez realizado el curso, el Grupo de Formadores abordó las siguientes cuestiones : difusión, duración y certificación de los cursos (3 horas); creación de un foro para los formadores; desarrollo de un glosario común para todos los cursos; y la normalización de estos cursos.



Cursos ofertados en abril-mayo 2006

Normalización

Para que la presentación de los cursos fuera lo más homogénea posible se tomaron una serie de decisiones:

- Tipo y tamaño de letra (Arial entre 14 y 8).
- Primera y última caja con estructuras similares en todos los cursos.

En la primera caja debía aparecer el título del curso, los objetivos, y las herramientas de comunicación (foro y correo interno). Asimismo se incluyó un documento introductorio común en el que, además de informar al alumno del objetivo general del curso, de la creación de un foro de debate y de un correo interno para un contacto más personal formador-alumno, se le señalaba que el certificado se daría en función de la asistencia y de la elaboración de los cuestionarios, y no según conocimientos adquiridos. En este documento se solicitaba que cumplimentasen la encuesta de valoración final.

En la última caja se incluyeron los materiales adicionales (encuesta de valoración, un glosario común, y la bibliografía). La encuesta solicitaba los datos del usuario, valoración de la plataforma y facilidad de uso, contenido del curso, disponibilidad del tutor, utilidad en el trabajo, información, atención, y sugerencias

- Habilitación de un foro y del correo interno por sesión o curso.
- Inclusión de un cuestionario de 5 preguntas por módulo
- Una encuesta de valoración final común y un correo de bienvenida similar para todos los alumnos (con instrucciones sobre cómo registrarse, y claves para entrar en el curso elegido).

Finalmente, para facilitar el trabajo, se decidió hacer un único curso para las bases de datos del CSIC, y, en el caso de WebSpirs, uno para cada base de datos (ERIC, FRANCIS, INSPEC, MEDLINE y PSYCINFO), pero compartiendo todo aquello que era común. Para ello los formadores encargados de realizar los cursos mantuvieron el contacto y se dividieron el trabajo.

Difusión

Por el carácter novedoso de la formación virtual, se decidió hacer hincapié en la difusión incluyendo información sobre las sesiones en: el díptico con información de todas las sesiones de formación, presenciales o virtuales; en la página web ; la circular al profesorado ; los mensajes dirigidos a las diferentes listas de distribución ; en el Boletín Informativo de la Universidad de Málaga (Infoum@) ; y de manera especial en los carteles enviados a las distintas bibliotecas.

Desarrollo

Una vez decididos todos los detalles comunes, cada formador debió enfrentarse a la creación de su sesión o curso. El foro común resultó ser una gran ayuda, a través de él, se discutieron e hicieron propuestas sobre metodología, duración e inicio de los cursos, y sobre los formatos que eran mejores para presentar la información. También se consultaron problemas de diferente tipo, ofreciéndose direcciones y documentos de interés, y fue fundamental para intercambiar los términos que debían formar parte del glosario. En definitiva, resultó ser un instrumento ágil y rápido, muy útil para el contacto entre todos los formadores.

Proceso de Inscripción

Los alumnos se inscribieron utilizando el mismo procedimiento que para las sesiones presenciales: bien directamente por teléfono poniéndose en contacto con la Sección de Adquisiciones, Información y Referencia y Préstamo Interbibliotecario, o en los diferentes centros , bien vía web.

El personal de la Sección introdujo los datos de los inscritos en la intranet, donde todos los formadores podían ver qué alumnos se habían apuntado a sus cursos. Las inscripciones de última hora se comunicaron a los formadores a través del foro.

Los formadores, a través del correo electrónico, se pusieron en contacto con los alumnos enviándoles el correo de bienvenida.

Características de los diferentes cursos

Los gestores de la plataforma del Campus Virtual de la UMA habilitaron un punto de entrada único para los cursos ofertados por la Biblioteca Universitaria.

Todos los cursos precisaron clave, y no admitieron invitados. Es decir, para acceder a ellos era necesario registrarse.

La estructura fue similar en todos, variaron, en cambio, la presentación de los contenidos dentro de cada casilla, los recursos y actividades empleados, y el número de cajas o temas, oscilando entre 7 y 12 módulos. La información sobre cada tema, generalmente se introdujo con documentos de texto.

Uno de los problemas que encontraron los formadores fue el aprovechamiento de guías o documentos ya elaborados en formato Word o PDF. Algunos optaron por incluirlos como páginas web y otros como documentos en PDF. En algunos casos los formadores elaboraron los documentos directamente utilizando el recurso de Página de texto. En estos documentos se incluyeron las imágenes explicativas necesarias.

Para hacer más dinámico el curso se incluyeron documentos en Power Point , vídeos y enlaces, como apoyo a las explicaciones teóricas.

The screenshot displays the user interface for the 'Catálogo Jábega' course. At the top, there is a navigation bar with a document icon and the text 'Cuestiones Generales'. Below this is a section titled 'Herramientas de comunicación' (Communication Tools) which includes three items: 'Dudas y preguntas' (Questions and answers) with an envelope icon, 'Comentarios sobre el catálogo' (Comments on the catalog) with a speech bubble icon, and a mouse cursor pointing at the first item. Below the navigation bar is a table of contents with three main sections, each with a right-aligned checkbox:

- 1 INTRODUCCIÓN**
 - ¿Qué es el catálogo JÁBEGA?
 - Campos del registro bibliográfico
 - Libro impreso
 - Revista impresa
 - Revista electrónica
 - Cuestionario 1
- 2 CRITERIOS DE BÚSQUEDA**
 - Búsqueda por índices
 - Búsqueda por palabra clave
 - Cuestionario 2
- 3 REALIZAR BÚSQUEDAS EN EL CATÁLOGO**
 - Pasos a seguir
 - Ayuda para visualización de vídeos

Curso “Catálogo Jábega”

En cuanto a la comunicación con el alumnado, en líneas generales, de entre las actividades que ofrece la plataforma, como ya se ha señalado se optó por el foro y el correo interno. Se prefirió el foro al chat, ya que se acomodaba mejor a las necesidades del formador al permitir un contacto directo con los alumnos, sin las exigencias de inmediatez del Chat (15).

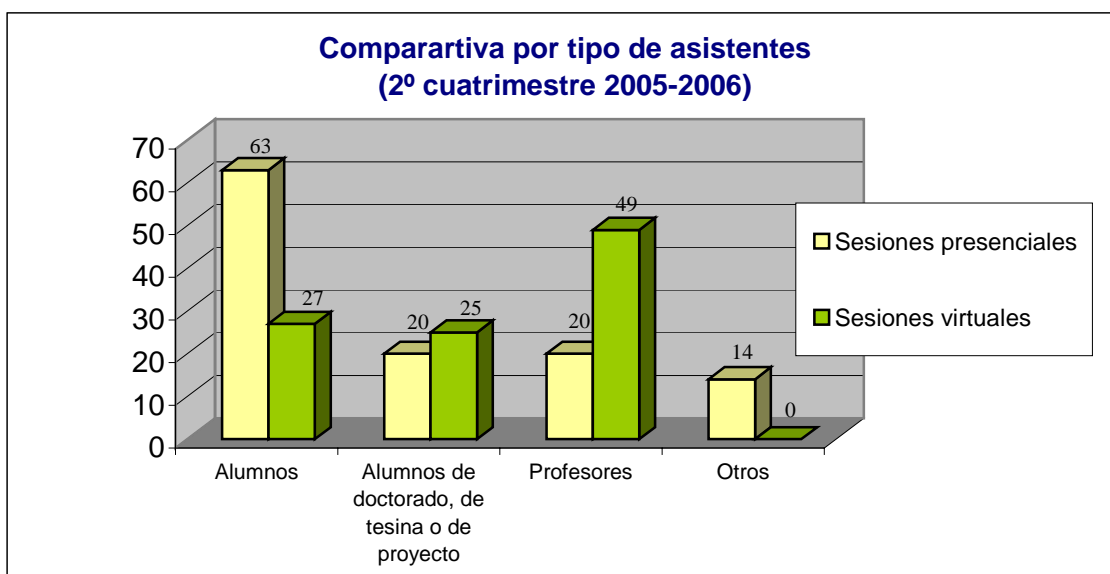
Otras actividades usadas en conjunto fueron los cuestionarios, las consultas y las tareas. Todo ello para intentar controlar el nivel de asimilación de los contenidos, y hacer el curso lo más interactivo posible.

4. RESULTADOS

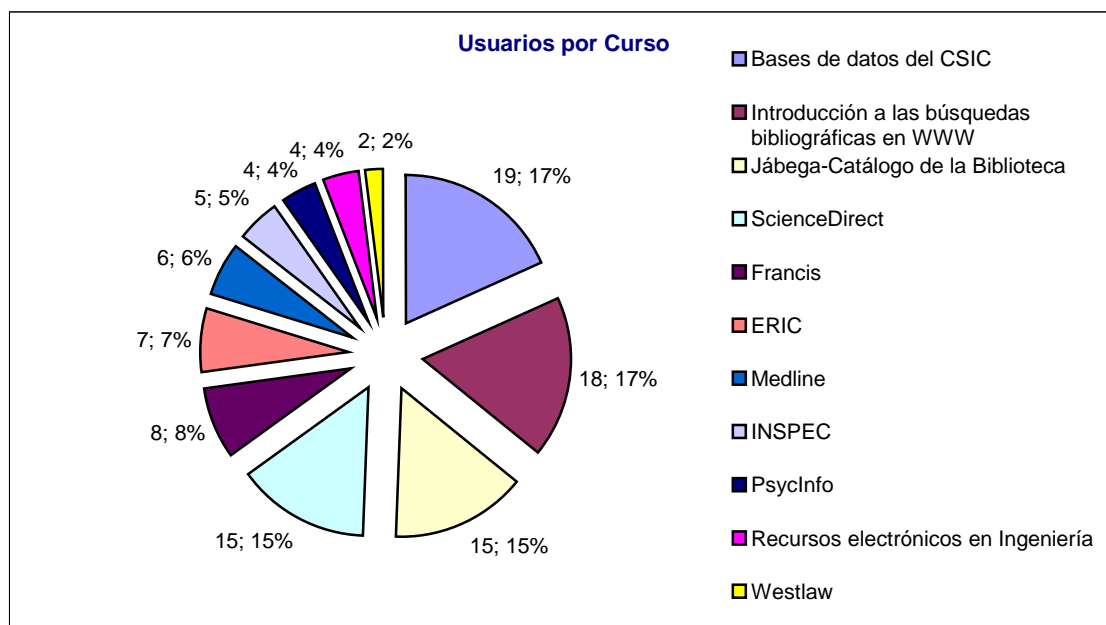
Durante las sesiones de abril-mayo se inscribieron en los cursos un total de 236 usuarios, siendo completados por 101, un 42,80 %. Esta circunstancia queda pendiente de un análisis más profundo sobre la casuística de estas “deserciones”: qué número de usuarios no comienza ningún curso; qué número de usuarios de los que abandonan se han inscrito en varios cursos; de estos, qué número comienza uno/s curso/s pero no otros; de los que comienzan, cuántos abandonan y en qué momento; etc. Para ello es necesario contar con la experiencia de otras ediciones.

La categorización por usuarios ofrece un resultado de 27 estudiantes de primer y segundo ciclo, 25 alumnos de doctorado, tesina o proyecto y 49 profesores. Como se puede apreciar, el número de profesores es el más alto de todas las categorías, algo

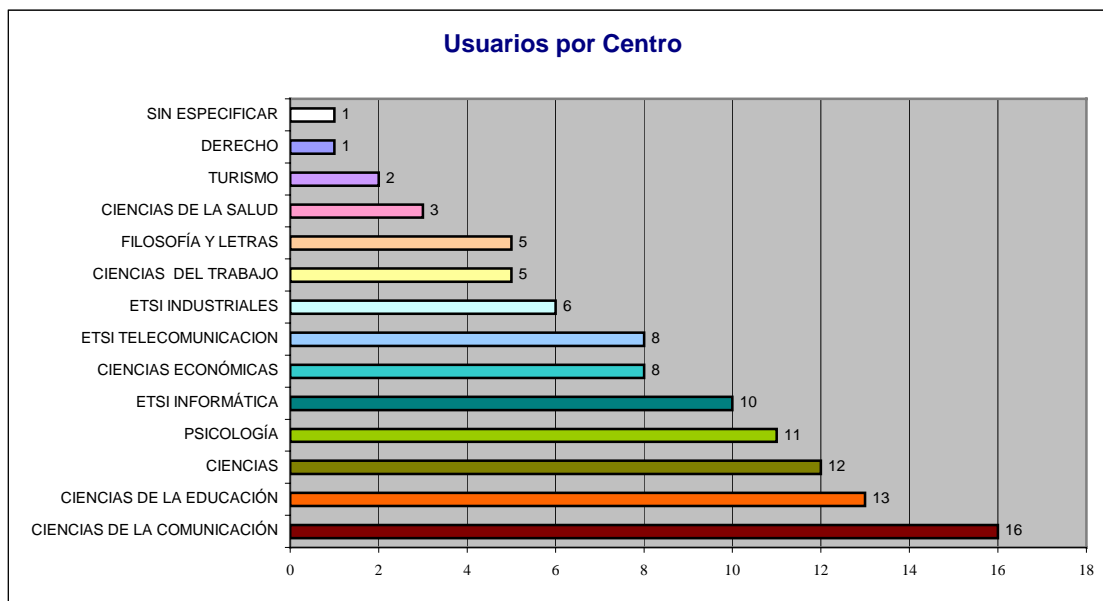
llamativo no sólo porque porcentualmente la diferencia con otros tipos de usuarios es mayor, si no también porque, frente a las sesiones presenciales realizadas durante el mismo período (63 estudiantes de primer y segundo ciclo; 20 alumnos de doctorado, tesina o proyecto; 20 profesores y 14 en la categoría de otros) el número de profesores y alumnos de tercer ciclo aumenta sustancialmente. Esto hace pensar que el entorno virtual es mucho más eficiente para los colectivos con horarios más estrictos, mientras que los alumnos, principalmente los de los primeros cursos, todavía se encuentran más seguros en un entorno tradicional (ver gráfico siguiente). Hay tener en cuenta en este análisis que la formación virtual requiere un mayor esfuerzo por parte del alumno que la formación presencial.



Se ofertaron 11 cursos, que tuvieron una desigual acogida, como se observa por el número de usuarios que los completaron (ver gráfico siguiente). Los cursos con más asistentes son aquellos que tratan materias generalistas o multidisciplinarias, pero además se debe estar atento a la evolución de esta participación para detectar anomalías, como por ejemplo, cursos en que la afluencia en entorno presencial aumente, mientras que en el virtual disminuya o se estanque; cursos cuyas materias sean mayoritarias en la Universidad y sin embargo no tengan un número significativo de inscripciones; etc.; a la vez hay que trabajar para atraer a más usuarios y fidelizar a los que ya se tienen, aumentando la oferta de cursos en próximas ediciones.

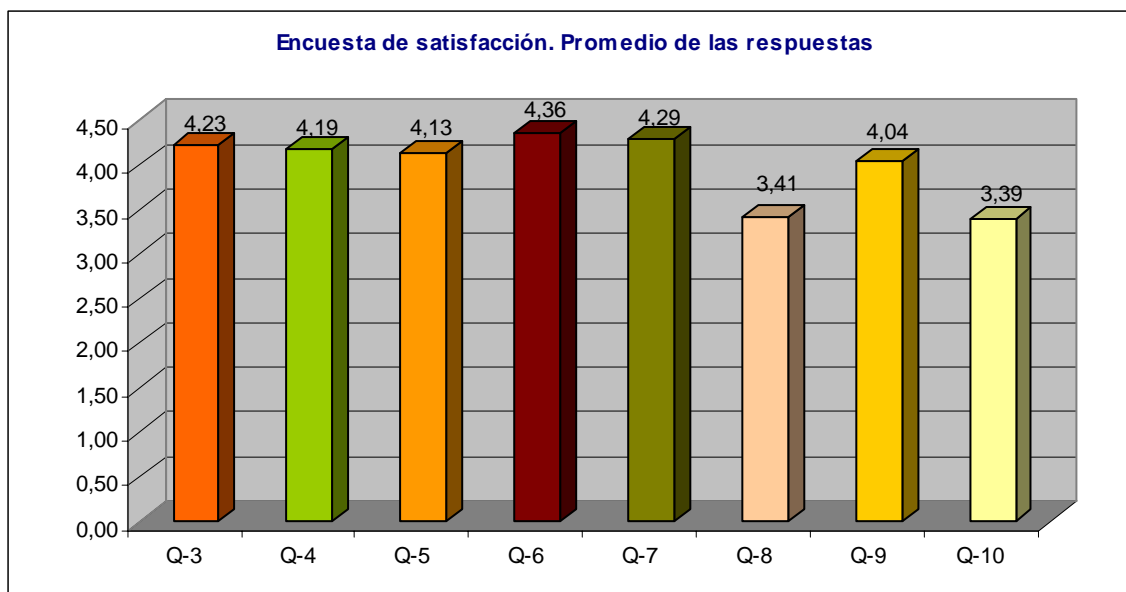


Los centros cuyos miembros mostraron más interés fueron Ciencias de la Comunicación, Ciencias de la Educación, Ciencias, Psicología e Informática (gráfico siguiente) aunque sería prematuro establecer una tendencia.



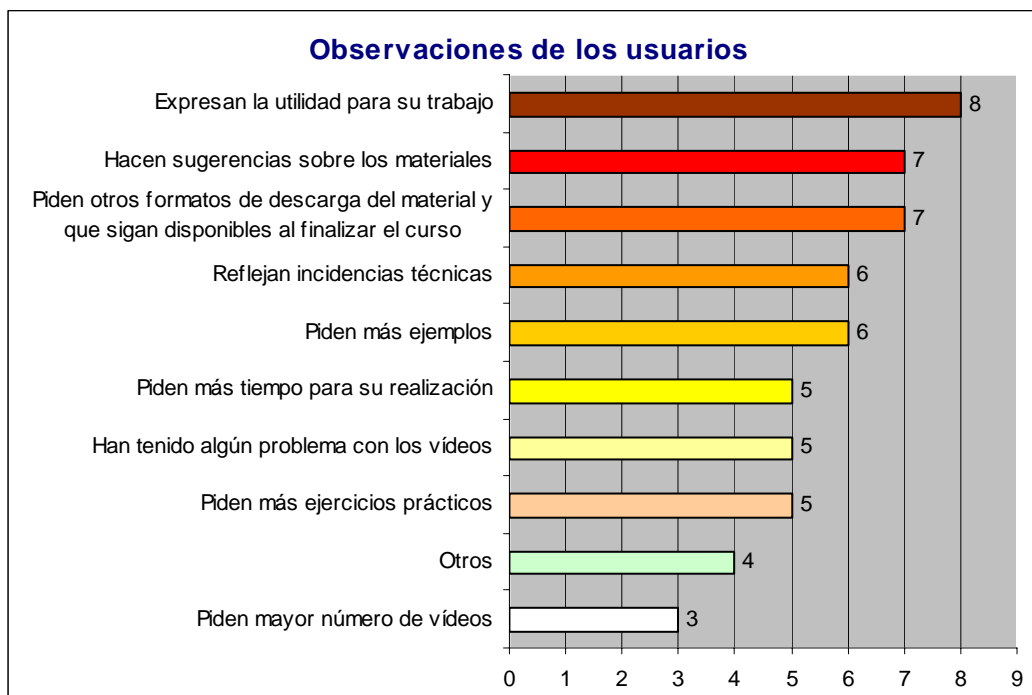
Los datos extraídos de las encuestas de satisfacción muestran un escenario bastante complaciente, puesto que en ninguna de las preguntas se ha estado por debajo de la media. Destacamos que las cuestiones mejor valoradas (ver gráfico siguiente) han sido las referentes a la atención del tutor y a la utilidad del curso, por lo que se puede deducir que vamos por buen camino, tanto en la dedicación como en la oferta. Las menos valoradas son las relativas a la información, esto puede deberse a que no todos los usuarios reciben o ven la información que se da en todos sus formatos (si un usuario no

consulta la Web, no ve la información en ese soporte; si otro se inscribe a través de la Página Web de la Universidad, no habrá tenido información telefónica...)



Por favor, valore de 1 a 5 (1 = peor valoración y 5 = mejor valoración):	
Q-3	La plataforma de formación y su facilidad para realizar el curso
Q-4	La explicación del recurso desde el punto de vista teórico: definición, contenido y opciones
Q-5	La explicación del funcionamiento del recurso: criterios y estrategias de búsqueda, operadores, ejemplos, supuestos prácticos
Q-6	La disponibilidad del tutor durante el curso
Q-7	La utilidad de este curso para su trabajo docente y/o investigador
Q-8	La información impresa sobre la sesión recibida por correo
Q-9	La información sobre la sesión en la Web
Q-10	La atención e información telefónica sobre este curso
* Las preguntas Q-1 y Q-2 son datos personales para estadística. La pregunta Q-11 son Observaciones	

Finalmente, en cuanto a las observaciones realizadas dentro de la encuesta, decir que de los 101 usuarios, 56 hicieron algún comentario. Destacamos el número de usuarios que piden que el material esté accesible al finalizar el curso (Ver gráfico siguiente).



5. PLANES DE FUTURO DE LA FORMACIÓN VIRTUAL EN LA BUMA

Aunque el Grupo de Mejora lleva trabajando durante los tres últimos años, aún quedan acciones por realizar con vistas a la obtención de los objetivos definidos y una mejora continua (3, 16):

- Difundir los cursos dentro de la comunidad universitaria, teniendo en cuenta la segmentación del mercado, para conseguir captar el mayor número posible de usuarios (2).
- Llevar la formación a entidades con convenios con la UMA, sobre todo las sesiones de carácter general que tienen como finalidad dar a conocer los principales servicios de la Biblioteca y los instrumentos generales de búsqueda de información.
- Realizar una formación virtual permanente durante el curso académico, con la posibilidad de que en un futuro sustituya a la formación presencial.
- Finalmente, como marco de referencia para el futuro, en la medida que la formación avance y se consolide, otro de nuestros objetivos es conseguir que las sesiones formativas virtuales sean actividades con valor académico, a través de la figura de los créditos de libre configuración, tal como se hace en algunas sesiones de formación presencial en concreto las organizadas por la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y por la Biblioteca de la Facultad de Ciencias del Trabajo.
- Procurar una mayor comunicación interpersonal (tutor-usuario) para evitar la desmotivación y el abandono del curso por parte del usuario.

Además de estas acciones de mejora, hay unos principios que deben tenerse siempre presentes (incluidos en el plan FORUS) (3):

- La formación virtual se irá adecuando a las necesidades que requieran los usuarios. Las sesiones formativas estarán sometidas a evaluación continua. Se podrán repetir o modificar en función de la experiencia anterior y de las posibilidades que se prevean para el siguiente.
- El bibliotecario formador se especializará en su área temática y dominará la literatura, documentación y fuentes de sus disciplinas.
- La necesidad de incidir en los aspectos pedagógicos de la formación de formadores

Para cumplir estos objetivos se planifican y ofertan acciones formativas en dos vertientes:

- Por un lado las que se plantean dentro del plan general de formación del Personal de Administración y Servicios, un ejemplo de ello es el curso sobre habilidades pedagógicas en el entorno virtual y herramientas de comunicación, celebrado en noviembre de 2006.
- Por otro lado, están las que se desarrollan dentro del Campus Virtual a nivel individual, como el foro de profesores, y los cursos organizados periódicamente por la DEVL dirigidos a profesores de la plataforma.

Además de estas acciones, los formadores deben tener una visión global de todos los recursos, siendo ésta una dirección de trabajo prioritaria y a varios niveles:

- Autoformación.
- Organización de actividades específicas de formación del personal en la BUMA.
- Conocimiento e intercambio de experiencias con otras bibliotecas universitarias.
- Asistencia a cursos, jornadas, seminarios, etc. relacionados con este tema.
- Asistencia a cursos organizados por las redes y consorcios a los que pertenece la BUMA.

CONCLUSIONES

Tras el proceso de evaluación y aplicación de su Plan de Mejora, la Biblioteca de la Universidad de Málaga percibe la necesidad prioritaria de profundizar en lo referente a la alfabetización informacional, considerando la enseñanza virtual como un entorno favorable para facilitar el acceso a la misma. Para lograr este objetivo, se determinó la necesidad de elaborar un plan específico y la constitución de un grupo de mejora encargado de todo lo relativo a su planificación, mientras que un grupo de formadores sería el encargado del despliegue (3).

El desarrollo de la formación virtual fue una realidad gracias a la colaboración con la DEVL y al empleo de la plataforma (Moodle) existente en el Campus Virtual, la cual se consideró muy adecuada para esos fines.

Es destacable la necesidad de la normalización de los diferentes cursos y la formación y coordinación de los formadores. Su motivación y dedicación resultan imprescindibles para acometer el proyecto con garantías de éxito.

Para comprobar la efectividad real de la formación virtual será necesario contar con una perspectiva más a largo plazo. No obstante, se percibe una gran acogida y respuesta por

parte de todos los grupos de interés, especialmente en docentes e investigadores. Como aspecto negativo, resaltar que se produce un considerable índice de no asistencia y de abandono, que habrá que corregir en las sucesivas ediciones. Por otra parte, aquellos que las concluyen manifiestan un excelente grado de satisfacción.

La formación virtual se percibe como el futuro y alternativa a la presencial por todas las ventajas que presenta con respecto a éstas (disponibilidad durante todo el año, ahorro de costes, flexibilidad horaria, etc.)

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. BIBLIOTECA UNIVERSITARIA. *Informe final de evaluación : Plan andaluz de calidad de las universidades*. [Málaga] : Vicerrectorado de coordinación universitaria, Secretariado de calidad y planificación estratégica, D.L. 2006.
2. AREA MOREIRA, M. *La oferta de educación superior a través de Internet. Análisis de los campus virtuales de las universidades españolas* [en línea]. [Consulta 26 de octubre de 2006]. Disponible en : <http://webpages.ull.es/users/manarea/Documentos/campusvirtuales.pdf>
3. UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. BIBLIOTECA UNIVERSITARIA. FORUS: Plan de formación de usuarios de la Biblioteca de la Universidad de Málaga (2005) (no publicado)
4. UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. *Campus virtual.uma.es* [en línea]. [Consulta: 15 de noviembre de 2006]. Disponible en: <http://www.central.cv.uma.es/mod/resource/view.php?id=1297>
5. *E-learning : concebir la educación del futuro* [en línea]. [Consulta: 26 de octubre de 2006]. Disponible en: <http://europa.eu/scadplus/leg/es/cha/c11046.htm>
6. GARCIA RECHE, G. “Nuevas estrategias sobre alfabetización informacional en la biblioteca de la Universidad de Málaga”. En: *IV Jornadas CRAI* (Burgos mayo 2006) [en línea]. [Consulta: 30 de octubre 2006]. Disponible en: http://www.ubu.es/biblioteca/crai/ponencias/13_Gregorio_Garcia.PDF
7. GONZALEZ ORDOÑEZ, J. F. “Actas del debate sobre nuevas tecnológicas y enseñanza universitaria”. En: *Jornadas Andaluzas de Calidad*, (Sevilla 7 de marzo 2000) [en línea]. [Consulta: 30 de octubre de 2006]. Disponible en: <http://www.ieev.uma.es/ieev/biblos/jac.htm>
8. *Presentaciones de moodle* [en línea]. [Consulta: 6 de noviembre 2006]. Disponible en: <http://docs.moodle.org/es/Presentaciones>

<http://www.teacherhosting.com/moodle.htm> [Consulta: 6 de noviembre 2006]

9. CEBRIÁN DE LA SERNA, M. *Recursos tecnológicos para la enseñanza universitaria* [en línea]. [Consulta: 27 de octubre de 2006]. Disponible en : <http://www.ieev.uma.es/biblios/material/mater/01.htm>
10. PAVÓN RABASCO, F.; CASANOVA CORREA, J. ¿Plataformas virtuales en educación de personas mayores?. *RELATEC: Revista Latinoamericana de Tecnología Educativa*, 2005, vol. 4, n.1, p. 25-36 [en línea]. [Consulta: 17 de noviembre 2006]. Disponible en: http://158.49.119.99/crai/personal/relatec/VOL4_1/RELATECVol4_1.pdf
11. COMEZAÑA PORTILLA, O.; GARCÍA PEÑALVO, J. F. *Plataformas para educación basada en Web: herramientas, procesos de evaluación y seguridad* [en línea]. [Consulta: 17 noviembre de 2006] Disponible en: <http://tejo.usal.es/inftec/2005/DPTOIA-IT-2005-001.pdf>
12. HERNANDEZ HERNANDEZ, C. J.. “Moodle como plataforma de enseñanza para la adquisición de habilidades en información”. En: *IV Workshop Rebiun (Madrid, 2006)* [en línea]. [Consulta: 1 de diciembre de 2006]. Disponible en: <http://info-fp.uned.es/biblioteca/Workshop/ponenciasWorkshoppdf/moodle.pdf>
13. GUARDEÑO NAVARRO, G.; ENRÍQUEZ BORJA, M. I. “Un espacio para la biblioteca en el campus virtual de la Universidad de Málaga”. En: *4º Simposium Internacional de Bibliotecas Digitales, (Málaga, 21-23 junio 2006)*. Málaga: Biblioteca de la Universidad de Málaga y Vicerrectorado de Investigación y Doctorado, 2006.
14. MARQUÉS GRAELLS, P. *Ideas para aprovechar el ciberespacio en educación* [en línea]. [Consulta: 4 de diciembre de 2006]. Disponible en: <http://dewey.uab.es/pmarques/buenidea.htm>
15. MARQUÉS GRAELLS, P. *Entornos formativos multimedia: Elementos, plantillas de evaluación/criterios de calidad* [en línea]. [Consulta: 3 de diciembre de 2006]. Disponible en: <http://dewey.uab.es/pmarques/calidad.htm>
16. UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. BIBLIOTECA UNIVERSITARIA. Plan Operativo Anual de la Biblioteca Universitaria: anualidad 2007 (no publicado)

BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA (Esta bibliografía se ha consultado y se ha tenido como referente para la redacción del presente trabajo)

1. UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. BIBLIOTECA UNIVERSITARIA. Manual de procedimiento de Formación Virtual (2006) (no publicado)

ⁱ El Grupo de Mejora de Formación de Usuarios está compuesto por:

Gregorio García Reche, Coordinador

Fuensanta López Pérez, Secretaria

Ángeles Otero Martínez

Esther M^a Moreno Sánchez

Gracia Guardado Navarro

M. Ángeles Morales Cáceres

Carmen García Martín

Maribel Enríquez Borja

Concepción Sánchez López