



WEB OF SCIENCE

1. Sobre WEB OF SCIENCE

Web of Science (WoS) contiene información sobre investigación multidisciplinaria de alta calidad publicada en revistas líderes mundiales en las Ciencias, Ciencias Sociales, Artes y Humanidades. Esto quiere decir que además de artículos pueden buscarse cartas, correcciones, adiciones, editoriales o revisiones que hayan aparecido en una revista.

WoS es una base de datos bibliográfica, por tanto, los registros contienen información tal como título, autores, palabras claves, resúmenes y referencias citadas. Sin embargo, también es posible acceder al texto completo de miles de publicaciones dependiendo de la suscripción de la institución a las revistas electrónicas.

WoS no está circunscrito a un ámbito geográfico concreto, con lo que podemos encontrar artículos publicados en revistas de cualquier país. Sin embargo, al seguir como uno de los principales criterios de selección de las publicaciones el índice de citas, las revistas publicadas en países con mayor nivel de investigación y en lengua inglesa representan un porcentaje muy elevado.

2. Cómo acceder a WoS

Busca el nombre de la base de datos en nuestro **catálogo Jabega** (jabega.uma.es) y pincha en el enlace correspondiente.

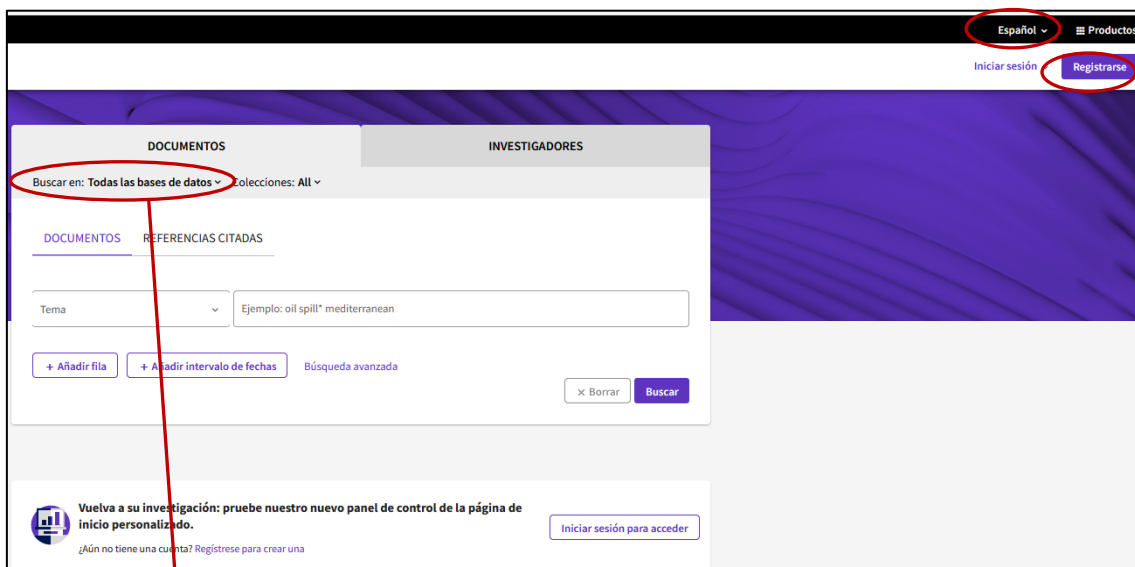
The screenshot shows the Jabega library catalog interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the University of Málaga and the text 'uma.es Jabega Buscador de Biblioteca'. Below this, there are several menu items: 'BIBLIOTECA UMA', 'NUEVA BÚSQUEDA', 'BÚSQUEDA DE REVISTAS', 'BUSCADOR DE COLECCIONES', 'CATÁLOGO CBUA', and 'PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO'. A search bar contains the text 'web of science'. Below the search bar, there is a button 'Todos los recursos' and a magnifying glass icon. The main content area shows the search results for 'web of science'. The first result is 'BASE DE DATOS Web of Science 2001-' with a document icon and a link 'Disponible en línea'. The second screenshot shows the 'Acceso al documento' section, where the text 'Web of Science' is highlighted, and below it, there is a link 'Acceso restringido a la comunidad universitaria de la UMA'.



3. Página principal

Podemos hacer búsquedas sin identificarnos, pero para facilitar el acceso y aprovechar las ventajas de personalización de WoS, resulta muy aconsejable **Registrarse** como usuario individual, identificándonos con nuestro e-mail de la UMA. Podremos guardar nuestros historiales de búsquedas y crear alertas bibliográficas, para recibir directamente en nuestro buzón de correo electrónico las referencias de los artículos de nuestro interés, sin necesidad de entrar en la base de datos.

La página inicial presenta el formulario de búsqueda básica y, por defecto, aparece la selección en **Todas las bases de datos** cotejadas por el *Institute for Science Information*. Si se quiere seleccionar o conocer datos sobre estas bases de datos hay que pinchar sobre ellas. Se recomienda buscar en la **Colección principal de Web of Science**.

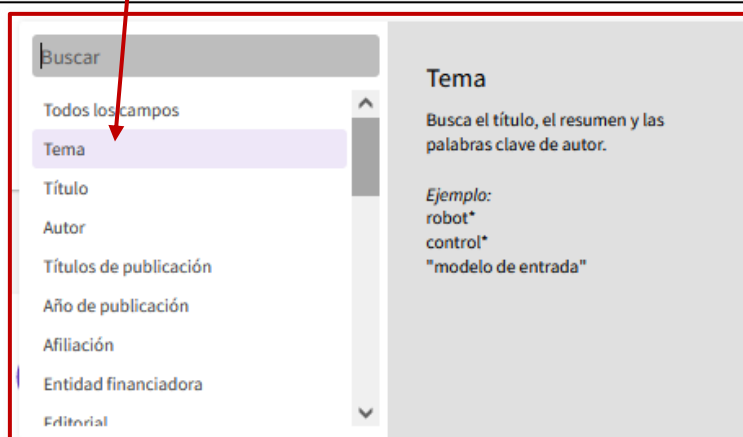
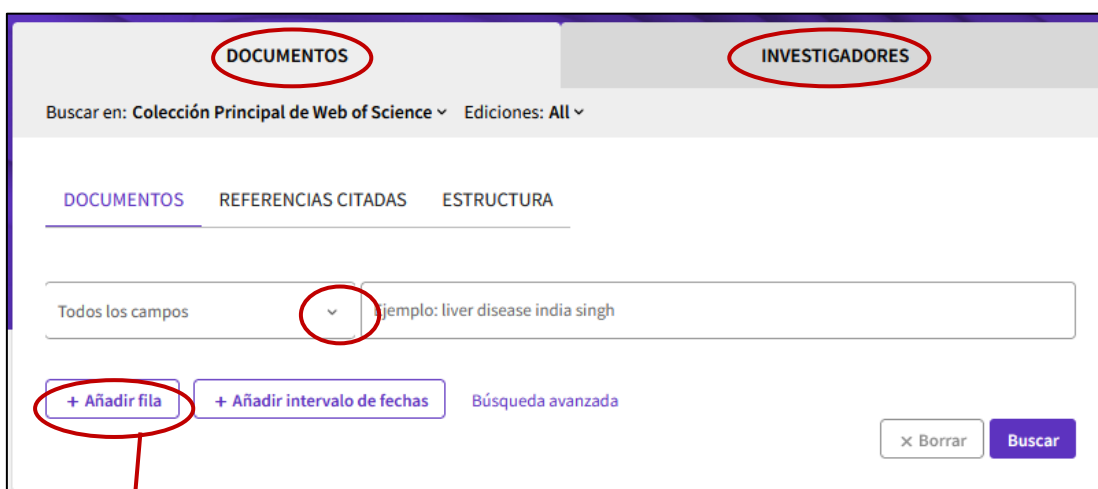


Todas las bases de datos	KCI-Korean Journal Database (1980-presente) Proporciona acceso a artículos de revistas multidisciplinares incluidas en KCI. KCI está administrado por la Fundación Nacional de Investigación de Corea e incluye información bibliográfica para la literatura académica publicada en Corea. <ul style="list-style-type: none">• Puede buscar en coreano o en inglés. <p><i>Fecha de actualización de los datos 2024-05-31</i></p>
Colección Principal de Web of Science	
Current Contents Connect	
Derwent Innovations Index	
Índice de subvenciones	
KCI-Korean Journal Database	
MEDLINE®	
ProQuest™ Dissertations & Theses Citation Index	
SciELO Citation Index	

4. Buscar información y refinar/filtrar los resultados

Se pueden buscar **DOCUMENTOS** o **INVESTIGADORES**.

La búsqueda básica en **DOCUMENTOS** permite hacer búsquedas rápidas y sencillas, buscar en **Todos los campos** del registro o en **Tema, Título, Autor...** y, si pinchas en **+ Añadir fila**, permite combinar términos con el uso de los operadores booleanos AND, OR, NOT.

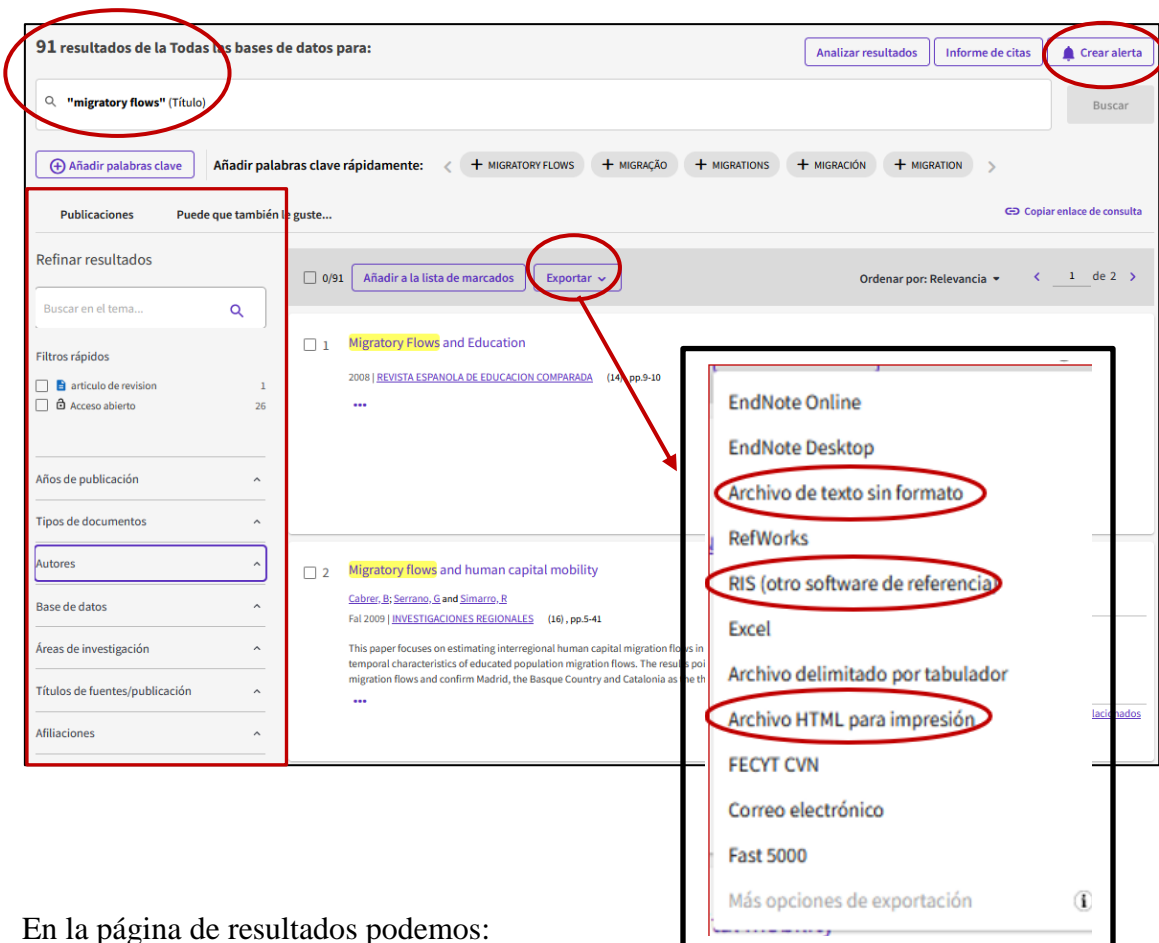
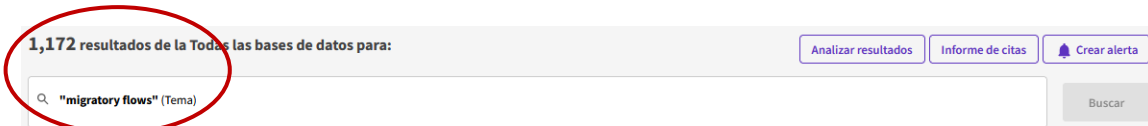


Se debe hacer la búsqueda **en inglés**, que es el idioma en el que se indexan los documentos en la base de datos.

Para buscar una **frase exacta** en los resultados hay que escribir la frase **entre comillas**, para que busque los términos juntos.

Si buscamos nuestra palabra clave en el **Título**, nos dará resultados más pertinentes que si lo buscamos en **Todos los campos** o en **Tema**.

Ejemplo:

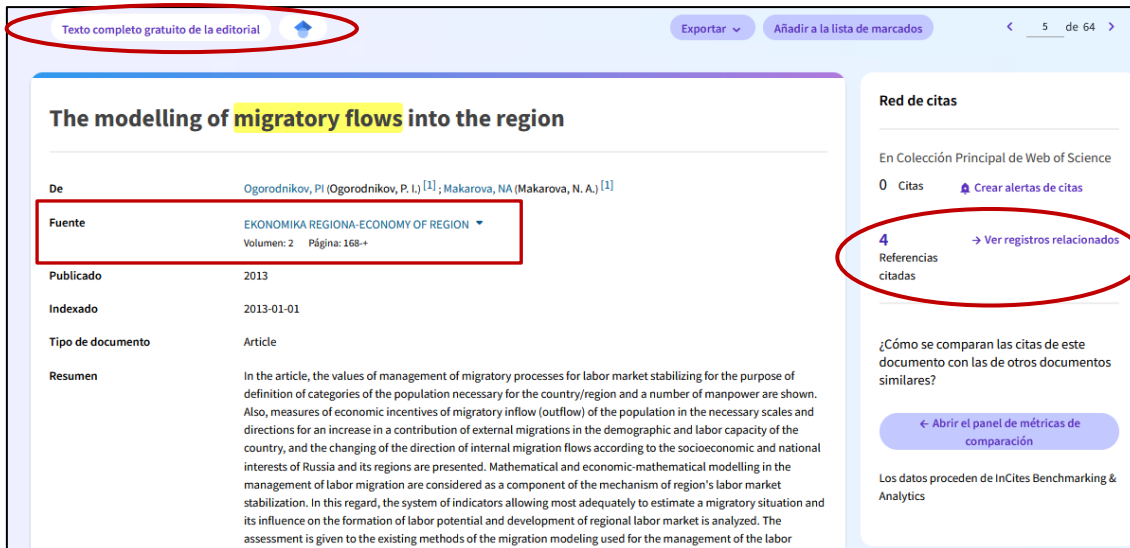


En la página de resultados podemos:

- **Refinar resultados**, buscando por un tema dentro de éstos.
- **Filtrar los resultados (margen izquierdo)** por: Acceso abierto, Años de publicación, Tipos de documentos, Autores, Idiomas, Países/regiones, etc. Estos filtros se pueden expandir pinchando en la flechita de la derecha.
- **Exportar**: una vez seleccionados los registros que nos interesan, los podemos **Guardar en texto sin formato**, imprimir pinchando en **Archivo HTML para impresión**, exportar a un gestor de referencias pinchando en **RIS (otro software de referencia)**, etc.
- **Crear alerta**

Si pinchamos sobre un resultado, podemos ver el registro bibliográfico completo, incluyendo **Resumen** y enlace al **Texto completo** (donde exista).

En caso de que no esté el Texto completo, podemos buscar la revista (**Fuente**) donde está publicado el artículo en el **catálogo Jábega**, por si la tiene la biblioteca.

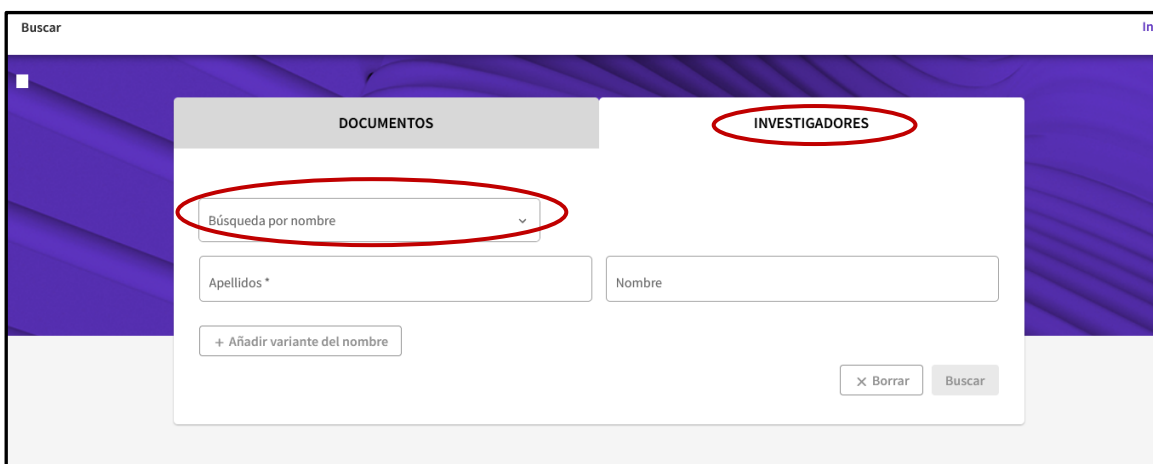


The screenshot shows a bibliographic record for the article "The modelling of migratory flows into the region". The authors listed are Ogorodnikov, P.I. and Makarova, N.A. The source is identified as "EKONOMIKA REGIONA-ECONOMY OF REGION", Volume 2, Page 168+. The article was published in 2013 and indexed on 2013-01-01. A summary is provided, discussing the management of migratory processes for labor market stabilization. On the right side, there is a "Red de citas" (Citation Network) section showing 4 references cited, with a link to "Ver registros relacionados" (View related records).

Además, a la derecha, podremos ver los documentos que lo han citado (**referencias citadas**), así como **registros relacionados**, lo que ampliará los resultados de búsqueda.

5. Búsqueda por Investigadores

La búsqueda por **Investigadores** nos permite localizar a todos los autores que tienen trabajos incorporados en la base de datos. Podemos buscar por nombre, identificadores de autores (ORCID, ResearchID) u organización.



The screenshot shows the search interface for investigators. The "INVESTIGADORES" tab is selected. There is a search dropdown menu labeled "Búsqueda por nombre". Below it are input fields for "Apellidos" (Last name) and "Nombre" (First name). A button labeled "+ Añadir variante del nombre" (Add name variant) is also present. At the bottom right, there are "Borrar" (Clear) and "Buscar" (Search) buttons.

6. Búsqueda avanzada

WoS cuenta con una “búsqueda avanzada” donde se construye la ecuación de búsqueda indicando los campos y los operadores que se consideren necesarios y se selecciona el campo en el que se quiere efectuar.

The screenshot shows the 'INVESTIGADORES' tab of the WoS search interface. At the top, there are two tabs: 'DOCUMENTOS' and 'INVESTIGADORES'. Below them is a search bar with 'Buscar en: Colección Principal de Web of Science' and 'Ediciones: All'. There are three sub-tabs: 'DOCUMENTOS', 'REFERENCIAS CITADAS', and 'ESTRUCTURA'. A search input field contains 'Ejemplo: water consum*' and '"migratory flows"'. Below the input field are three buttons: '+ Añadir fila', '+ Añadir intervalo de fechas', and 'Búsqueda avanzada' (circled in red). To the right are 'X Borrar' and 'Buscar' buttons.

The screenshot shows the 'Creador de consultas de búsqueda avanzadas' interface. At the top, there are two tabs: 'DOCUMENTOS' and 'INVESTIGADORES'. Below them is a search bar with 'Buscar en: Todas las bases de datos' and 'Colecciones: All'. A section titled 'Añadir términos a la vista previa de consulta' has a 'Tema' dropdown and an input field with 'Ejemplo: oil spill* mediterranean' and an 'Añadir a consulta' button. Below this is a 'Más opciones' section with a 'Vista previa de consulta' input field containing 'Introduzca o edite su consulta aquí. También puede combinar búsquedas anteriores. Ejemplo: #5 AND #2'. There are '+ Añadir intervalo de fechas', 'X Borrar', and 'Buscar' buttons. To the right is a 'Buscar en la ayuda' section with 'Booleanos: AND, OR, NOT' and 'Etiquetas de campo:' followed by a list of field tags like 'TS=Tema', 'TI=Titulo', etc. At the bottom, there is a section titled 'Consultas de la sesión' (circled in red) with the text 'Cree una nueva consulta basada en sus búsquedas de esta sesión.' Below this is a '0/0' counter, a 'Combinar conjuntos' dropdown (circled in red), an 'Exportar' dropdown, and an 'Eliminar historial' button. At the very bottom, it says 'Su historial está vacío. Todas las búsquedas que haga en esta sesión aparecerán aquí.'

También te permite ver debajo el historial de búsquedas realizadas durante la sesión (**Consultas de la sesión**) y poder combinar diferentes búsquedas mediante operadores booleanos (**Combinar conjuntos**).